

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(МИНОБРНАУКИ РОССИИ)

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНБАССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ДонГТУ»)

УТВЕРЖДЕНО

приказом ректора

ФГБОУ ВО «ДонГТУ»

«07» 12 2023 г. № 100

ПОЛОЖЕНИЕ
О КРЕДИТНО-МОДУЛЬНОЙ СИСТЕМЕ ОРГАНИЗАЦИИ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

Принято на Ученом совете

ФГБОУ ВО «ДонГТУ»

«24» 11 2023 г.

протокол № 4

Алчевск, 2023

СОДЕРЖАНИЕ

1	Общие положения.....	3
2	Основные термины и их определения.....	4
3	Особенности реализации кредитно-модульной системы.....	5
4	Обязанности и права участников кредитно-модульной системы организации образовательного процесса.....	8
5	Заключительные положения.....	9
	Приложение А (обязательное) Лист изменений и дополнений.....	10

1 Общие положения

1.1 Настоящее Положение о кредитно-модульной системе организации образовательного процесса (далее - Положение) определяет принципы организации и сопровождения образовательного процесса при реализации образовательных программ высшего образования, построенных на базе федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования, регламентирует порядок деятельности структурных подразделений по использованию кредитно-модульной системы в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Донбасский государственный технический университет» (далее - Университет) для очной и очно-заочной форм обучения.

1.2 Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями и дополнениями;
- приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (действует до 01.09.2028);
- действующими федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (далее - ФГОС ВО);
- Уставом Университета;
- локальными нормативными актами Университета.

1.3 Цель кредитно-модульной системы организации образовательного процесса - повышение качества подготовки обучающихся и обеспечение на этой основе конкурентоспособности выпускников.

1.4 Основные задачи кредитно-модульной системы организации образовательного процесса:

- стимулирование обучающихся к равномерной работе в течение семестра за счет системы накопления баллов;
- предоставление возможности обучающимся реализовать право на выбор индивидуальной траектории обучения за счет вариативной части образовательной программы высшего образования;
- приобретение и закрепление у обучающихся навыков

самостоятельного

принятия решений в процессе освоения образовательной программы высшего образования;

- формирование у обучающихся навыков инициирования контактов с преподавателями и руководством факультета;

- сочетание оценки и самооценки, контроля и самоконтроля учебных достижений;

- стимулирование участников образовательного процесса к внедрению передовых методик обучения с целью повышения качества усвоения учебного материала.

1.5 Реализация кредитно-модульной системы организации образовательного процесса отражается в локальных нормативных актах Университета, регулирующих образовательную деятельность.

1.6 Действие Положения распространяется на все структурные подразделения Университета, занимающиеся образовательной деятельностью.

1.7 Требования Положения являются обязательными для профессорско-преподавательского состава, работников, связанных с образовательным процессом, и обучающихся Университета.

2 Основные термины и их определения

2.1 Терминология, используемая относительно кредитно-модульной системы организации образовательного процесса.

2.1.1 Кредитно-модульная система - система организации образовательного процесса, предусматривающая оценку уровня освоения обучающимся каждого отдельного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) и образовательной программы высшего образования в целом при помощи числа успешно освоенных зачетных единиц из их общего количества.

2.1.2 Кредитно-модульное построение образовательного процесса - система организации процесса освоения образовательной программы, основанная на структурировании содержания каждой учебной дисциплины на дисциплинарные модули с регулярной оценкой знаний и умений обучающихся с помощью контроля результатов обучения по каждому дисциплинарному модулю и итогового контроля по дисциплине в целом.

2.1.3 Модульно-рейтинговая система - система поэтапного оценивания уровня освоения образовательной программы высшего образования, позволяющая осуществлять ранжирование обучающихся по результатам текущего контроля успеваемости с учетом их индивидуальных образовательных достижений.

2.1.4 Модуль - это часть образовательной программы, учебного курса, дисциплины, формирующая одну или несколько определенных компетенций, сопровождаемая контролем знаний и умений обучаемых на выходе. В качестве модуля может являться:

- часть дисциплины (дидактическая единица, раздел, глава, тема), изучение которой заканчивается определенным видом контроля;
- учебная дисциплина (совокупность дидактических единиц; курс, рассчитанный на несколько семестров);
- группа родственных дисциплин;
- совокупность всех видов учебной работы при формировании определенной компетенции или группы родственных компетенций.

2.1.5 Образовательная программа - комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов, а также в предусмотренных Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» случаях в виде рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации.

2.1.6 Обучающийся – физическое лицо, осваивающее образовательную программу.

2.1.7 Учебный план - документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и, если иное не установлено Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. N 273-ФЗ, формы промежуточной аттестации обучающихся.

3 Особенности реализации кредитно-модульной системы

3.1 Организация образовательного процесса с использованием кредитно-модульной системы предполагает:

- полную обеспеченность образовательного процесса всеми необходимыми методическими материалами в печатной и(или) электронной формах;
- кредитно-модульное построение образовательного процесса;
- использование модульно-рейтинговой системы (далее - МРС) для оценки качества обучения;
- участие обучающихся в формировании индивидуального учебного плана.

3.2 Трудоемкость всех видов учебной работы, определяемой образовательными программами, разработанными на основе ФГОС ВО, устанавливается в зачетных единицах трудоемкости.

3.3 Основным документом, определяющим организацию кредитно-модульной системы обучения, является учебный план.

3.4 Для обеспечения образовательного процесса на основе кредитно-модульной системы могут использоваться три вида учебного плана по каждому направлению подготовки (специальности):

- учебные планы по каждому направлению подготовки (специальности), определяющие содержание и трудоемкость учебной работы обучающихся на весь период обучения;
- рабочие учебные планы, служащие для организации образовательного процесса в течение текущего учебного года по семестрам (в том числе расчета трудоемкости учебной работы преподавателей);
- индивидуальные учебные планы обучающихся, обеспечивающие освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания и сроков освоения.

3.5 Содержание дисциплин, предусмотренных учебными планами по направлению подготовки (специальности), практики и государственной итоговой аттестации выпускников, виды контактной и самостоятельной работы, методы и критерии оценки качества обучения определяют рабочие программы дисциплин, программы практик и программа государственной итоговой аттестации выпускников.

3.6 Требования к структуре и содержанию рабочих программ дисциплин, практики и итоговой государственной аттестации определены соответствующими нормативными документами Университета.

3.7 Для повышения объективности процедур оценки уровня учебных достижений обучающихся и компетенций выпускников, направленных на обеспечение качества их подготовки по образовательным программам на основе ФГОС ВО, а также контроля текущей и итоговой успеваемости обучающихся, в Университете применяется МРС оценки качества обучения.

3.8 Основной целью МРС является определение уровня успешности освоения (завершения изучения) обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности (далее – дисциплины) через балльные оценки и рейтинги качества сформированных знаний, умений, профессиональных компетенций.

3.9 В основу разработки МРС положены принципы, в соответствии с которыми формирование рейтинга обучающегося осуществляется постоянно в процессе его обучения в Университете.

3.10 МРС контроля успеваемости составляется и утверждается кафедрами самостоятельно по каждой дисциплине и доводится до сведения обучающихся на первом занятии по данной дисциплине.

3.11 Настоящая система оценки успеваемости обучающихся основана на использовании совокупности текущего контроля, оптимально расположенного на всем временном интервале изучения дисциплины. При этом предполагается разделение всего курса на два самостоятельных, логически завершенных модуля и проведение по каждому из них текущей аттестации (модульного контроля), как правило, на 9, 18 неделях (по расписанию занятий).

3.12 Для обучающихся, которые не набрали необходимого количества баллов по дисциплинам на протяжении семестра или желающих повысить свой рейтинг, проводится промежуточная аттестация, как правило, на 19, 20 неделях по расписанию промежуточной аттестации.

3.13 Дисциплины, формой итогового контроля которых является зачет, оцениваются по 100-бальной системе аналогично дисциплинам, формой итогового контроля которых является экзамен.

3.14 Курсовая работа (проект) по дисциплине оцениваются отдельно исходя из 100 баллов.

3.15 Успешность изучения каждой из дисциплин учебного плана, оценивается по 100-бальной шкале. Ниже приводится таблица сравнения шкальных систем оценивания, применяемых в Университете:

Сумма баллов за все виды учебной деятельности	Оценка по национальной шкале	
	Экзамен/ диф. зачет	Зачет
90-100	отлично	зачтено
74-89	хорошо	зачтено
60-73	удовлетворительно	зачтено
1-59	неудовлетворительно	не зачтено

3.16 В ведомостях успеваемости и зачетной книжке выставляются оценки по МРС (итоговое количество баллов за семестр или по результатам промежуточной аттестации) и национальной шкале.

4 Обязанности и права участников кредитно-модульной системы организации образовательного процесса

4.1 Заведующий кафедрой обязан:

- обеспечить подготовку учебно-методического обеспечения образовательного процесса;
- обеспечить организацию текущей аттестации (модульного контроля) знаний согласно графику образовательного процесса Университета;
- анализировать и рассматривать на заседаниях кафедр результаты реализации кредитно-модульной системы и принимать соответствующие мероприятия относительно ее усовершенствования;
- контролировать объективность оценивания качества усвоения учебного материала;
- отчитываться на совете факультета, совете деканов о ходе и результатах кредитно-модульной системы организации образовательного процесса.

4.2 Преподаватель обязан:

- в начале преподавания дисциплины предоставить обучающимся состав модулей, распределение времени на их усвоение, сроки преподавания и проведения контрольных мероприятий, методические материалы по текущей аттестации (модульному контролю) по конкретной дисциплине, критерии оценивания результатов модульного контроля;
- определять итоговую оценку по результатам модульного контроля;
- анализировать результаты модульного контроля и информировать об этом заведующего кафедрой;
- своевременно информировать обучающихся о результатах контрольных мероприятий;
- разъяснять обучающимся допущенные ошибки и соответствие оценок определенным критериям.

4.3 Обучающийся обязан:

- обеспечивать необходимый уровень усвоения программы подготовки;
- проходить соответствующие контрольные мероприятия в

определенные сроки.

4.4 Обучающийся имеет право:

- получать информацию относительно оценок уровня усвоения

определенные сроки.

4.4 Обучающийся имеет право:

- получать информацию относительно оценок уровня усвоения учебного материала;
- пересдавать модули, по которым получил неудовлетворительную оценку;
- сдавать экзамен с целью повышения итоговой оценки, которая получена по результатам текущей аттестации (модульного контроля).

5 Заключительные положения

5.1 Настоящее Положение утверждается решением Ученого совета Университета и вступает в действие с момента его утверждения.

5.2 В настоящее Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые утверждаются решением Ученого совета Университета (Приложение А).

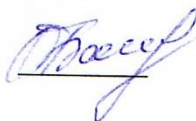
РАЗРАБОТАЛИ

Начальник учебного центра



Р.В. Белозерцев

Зам. начальника учебного центра



О.С. Балашова

СОГЛАСОВАНО

Первый проректор



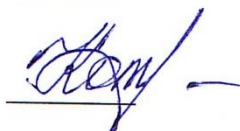
А.В. Кунченко

Помощник ректора
по кадровой работе



Л.В. Ткаченко

Юрисконсульт 1 кат.



М.Е. Котовская

Приложение А

(Обязательное)

Лист изменений и дополнений

Номер изменения, дата внесения изменения, номер страницы для внесения изменений	
ДО ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ:	ПОСЛЕ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ:
Основание:	
Подпись лица, ответственного за внесение изменений	

Прошито, пронумеровано и скреплено

печатью (10) *страниц* лист(ов) из

Помощник ректора по кадровой работе

П. Каченко

