

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНБАССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ДонГТУ»)

Кафедра Финансов и бухгалтерского учета



УТВЕРЖДАЮ
И.о. проректора
по учебной работе
Д.В. Мулов

Аудит эффективности использования государственных ресурсов
(наименование дисциплины)

38.04.09 Государственный аудит
(код, наименование направления)

Государственный аудит и финансовый контроль
(магистерская программа)

Квалификация _____ магистр
(бакалавр/специалист/магистр)

Форма обучения очная, заочная
(очная, очно-заочная, заочная)

Алчевск, 2024

1 Цели и задачи изучения дисциплины

Цели дисциплины. Целью изучения дисциплины «Аудит эффективности использования государственных ресурсов» является: формирование у магистрантов представлений об аудите эффективности использования государственных закупок; ознакомление с широким спектром стандартов проведения аудита эффективности использования государственных ресурсов, внешнего государственного контроля в целях получения практических навыков проведения такого вида аудита.

Задачи изучения дисциплины:

- обеспечение прочного усвоения студентами систематизированных знаний;
- изучение нормативной базы, регламентирующей общие требования к стандартам аудита эффективности использования государственных ресурсов;
- формулирование, решение и контролирование реализации задач в сфере использования государственных ресурсов;
- изучение международного опыта развития аудита эффективности использования государственных ресурсов;
- рассмотрение, порядок разработки и классификация стандартов аудита эффективности использования государственных ресурсов;
- изучение организации и планирования эффективности использования государственных ресурсов, контрольного мероприятия в соответствии со стандартами;
- ознакомление с использованием стандартов аудита эффективности использования государственных ресурсов в процессе сбора доказательств;
- толкование и применение нормативных правовых актов в сфере аудита эффективности использования государственных ресурсов, умение юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства;
- осуществление экспертизы документов и материалов в ходе проведения мероприятий аудита эффективности использования государственных ресурсов;
- рассмотрение стандартов по оформлению результатов проверок и контрольных мероприятий аудита эффективности использования государственных ресурсов.

Дисциплина направлена на формирование профессиональной компетенции (ПК-5) выпускника.

2 Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Логико-структурный анализ дисциплины. Дисциплина «Аудит эффективности использования государственных ресурсов» входит в часть Блока 1, формируемая участниками образовательных отношений в процессе подготовки магистрантов по направлению подготовки 38.04.09 «Государственный аудит» магистерской программе «Государственный аудит и финансовый контроль».

Для изучения дисциплины необходимы компетенции, сформированные у обучающегося в результате освоения ОПОП подготовки: бакалавра по дисциплинам: «Аудит», «Международные стандарты аудита»; магистратуры – «Теория и история государственного аудита», «Государственный финансовый контроль».

В свою очередь, дисциплина «Аудит эффективности использования государственных ресурсов» является основой для изучения дисциплин: «Контроль и аудит государственных (муниципальных) закупок», «Налоговое администрирование и налоговый контроль», «Учет и отчетность в государственных учреждениях».

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетных единицы - 108 ак.ч., в том числе: лекционных занятий – 28 часов, практических занятий – 28 часов, самостоятельная работа обучающегося – 52 часа.

Для заочной формы обучения программой дисциплины предусмотрены лекционные часы (4 ак.ч.), практические занятия (4 ак.ч.) и самостоятельная работа (100 а.ч.)

Дисциплина изучается в 3 семестре 2 курса. Форма промежуточной аттестации – зачет.

3 Перечень результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Процесс изучения дисциплины «Аудит эффективности использования государственных ресурсов» направлен на формирование компетенций, представленных в таблице 1.

Таблица 1 – Компетенции, обязательные к освоению при изучении дисциплины «Аудит эффективности использования государственных ресурсов»

Содержание компетенции	Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Способность планировать и реализовывать финансовые расследования в целях противодействия отмыванию денег и финансированию терроризма в рамках проведения государственного аудита и финансового контроля	ПК-5	ПК-5.1. Проверяет полученную информацию о возможных фактах ОД/ФТ по результатам выявления в организации операций (сделок), подлежащих контролю в целях ПОД/ФТ ПК-5.2. Принимает решение о проведении финансового расследования в целях ПОД/ФТ и разрабатывает план необходимых мероприятий ПК-5.3 Подготавливает отчет о результатах проведенного финансового расследования в целях ПОД/ФТ

4 Объём и виды занятий по дисциплине

Общая трудоемкость дисциплины «Аудит эффективности использования государственных ресурсов» составляет 3 зачетных единицы, 108 часов.

Самостоятельная работа обучающегося включает проработку лекционного материала, подготовку к практическим занятиям, текущему контролю, выполнение индивидуального задания, подготовку к зачету. В таблице 2 представлено распределение бюджета времени на СРС

Таблица 2 – Распределение бюджета времени дисциплины «Аудит эффективности использования государственных ресурсов»

Вид учебной работы	Всего ак.ч.	Ак.ч. по семестрам
		3
Аудиторная работа, в том числе:	56	56
Лекции (Л)	28	28
Практические занятия (ПЗ)	28	28
Лабораторные работы (ЛР)	-	-
Курсовая работа/курсовой проект	-	-
Самостоятельная работа студентов (СРС), в том числе:	52	52
Подготовка к лекциям	7	7
Подготовка к лабораторным работам	-	-
Подготовка к практическим занятиям / семинарам	20	20
Выполнение курсовой работы / проекта	-	-
Расчетно-графическая работа (РГР)	-	-
Реферат (индивидуальное задание)	9	9
Домашнее задание	-	-
Подготовка к контрольной работе	-	-
Подготовка к коллоквиуму	3	3
Аналитический информационный поиск	5	5
Работа в библиотеке	5	5
Подготовка к зачету	3	3
Промежуточная аттестация – зачет (З)	3	3
ак.ч.	108	108
з.е.	3	3

5 Содержание дисциплины «Аудит эффективности использования государственных ресурсов»

С целью освоения компетенций, приведенных в п.3 дисциплина разбита на темы:

Введение

Общие положения. Цель, задачи и предназначение аудита эффективности использования государственных закупок. Программа и план проведения контрольных мероприятий оценки эффективности использования государственных ресурсов.

Тема 1 Содержание и организация аудита эффективности использования государственных закупок

Содержание аудита эффективности. Определение эффективности использования государственных ресурсов. Осуществление аудита эффективности в форме последующего аудита (контроля) посредством проведения контрольных мероприятий. Оценка эффективности использования федеральных и иных ресурсов. Этапы проведения аудита эффективности. Сроки проведения контрольных мероприятий. Формирование рабочей документации аудита эффективности использования государственных закупок.

Тема 2 Организация аудита эффективности использования государственных закупок

Взаимодействие между участниками аудита эффективности. Служебные контакты. Навыки в аудите эффективности. Управление качеством в аудите эффективности. Существенность и риски в аудите эффективности. Органы, осуществляющие аудит эффективности. Система государственных органов, осуществляющих государственный аудит эффективности бюджетных расходов. Их функции, полномочия и обязанности.

Тема 3. Определение эффективности использования государственных ресурсов

Определение эффективности использования государственных ресурсов. Соотношение результатов достижения целей и решения задач социально-экономического развития Российской Федерации с затратами государственных ресурсов на их достижение. Определение экономности и (или) результативности использования государственных ресурсов. Осуществление оценки эффективности реализации федеральных и иных бюджетных ресурсов по взаимосвязанным направлениям использования.

Тема 4 Подготовительный этап аудита эффективности использования государственных ресурсов

Предварительное изучение предмета и объекта аудита эффективности. Цели и вопросы аудита эффективности. Критерии оценки эффективности использования федеральных и иных ресурсов. Методы и подходы, применяемые при проведении аудита эффективности

Тема 5 Основной этап аудита эффективности использования государственных ресурсов

Сбор фактических данных и информации. Получение доказательств. Способы получения и методы изучения фактических данных и информации. Контрольные действия на объектах аудита эффективности. Контрольные действия по фактическому изучению путем осмотра, инвентаризации, наблюдения, пересчета, контрольных обмеров и осуществления других действий по контролю, в том числе исследований, испытаний, измерений и иных контрольных действий.

Тема 6. Заключительный этап аудита эффективности использования государственных ресурсов

Заключения и выводы. Подготовка результатов аудита эффективности. Рекомендации. Подготовка отчета о результатах контрольного мероприятия в аудите эффективности. Оформление результатов контрольного мероприятия: составление акта аудита эффективности, заключение о результатах контрольного мероприятия; подписание акта, заключение руководителя контрольного мероприятия.

Тема 7. Осуществление контроля реализации результатов аудита эффективности использования государственных ресурсов

Контроль реализации результатов аудита эффективности. Цель контроля реализации результатов аудита эффективности. Методические рекомендации по выбору критериев оценки эффективности при проведении аудита эффективности использования государственных средств Счетной палатой Российской Федерации,

Виды занятий по дисциплине и распределение аудиторных часов для очной и заочной формы приведены в таблице 3 и 4 соответственно.

Таблица 3 – Виды занятий по дисциплине «Аудит эффективности использования государственных ресурсов» и распределение аудиторных часов (очная форма обучения)

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Содержание лекционных занятий	Трудоемкость в ак.ч.	Темы практических занятий	Трудоемкость в ак.ч.	Тема лабораторных занятий	Трудоемкость в ак.ч.
1	Введение Тема 1 Содержание и организация аудита эффективности	Содержание аудита эффективности. Определение эффективности использования федеральных и иных ресурсов. Осуществление аудита эффективности в форме последующего аудита (контроля) посредством проведения контрольных мероприятий. Оценка эффективности использования федеральных и иных ресурсов. Этапы проведения аудита эффективности. Сроки проведения контрольных мероприятий. Формирование рабочей документации аудита эффективности.	4	Методика расчета оценки эффективности использования федеральных и иных ресурсов	4	-	-
2	Тема 2 Организация аудита эффективности	Взаимодействие между участниками аудита эффективности. Служебные контакты. Навыки в аудите эффективности. Управление качеством в аудите эффективности. Существенность и риски в аудите эффективности. Органы, осуществляющие аудит эффективности. Система государственных органов, осуществляющих государственный аудит эффективности бюджетных расходов. Их функции, полномочия и обязанности	4	Определение существенности и рисков в аудите эффективности	4	-	-
3	Тема 3 Определение эффективности	Определение эффективности использования федеральных и иных ресурсов. Соотношение результатов	4	Методика проведения контрольного и экспертно-аналитического мероприятия.	4	-	-

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Содержание лекционных занятий	Трудоемкость в ак.ч.	Темы практических занятий	Трудоемкость в ак.ч.	Тема лабораторных занятий	Трудоемкость в ак.ч.
	использования федеральных и иных ресурсов	достижения целей и решения задач социально-экономического развития Российской Федерации с затратами федеральных и иных ресурсов на их достижение. Определение экономности и (или) результативности использования федеральных и иных ресурсов. Осуществление оценки эффективности использования федеральных и иных бюджетных ресурсов по взаимосвязанным направлениям.		Соотношение результатов достижения целей и решения задач социально-экономического развития Российской Федерации с затратами федеральных и иных ресурсов на их достижение. Определение экономности и (или) результативности использования федеральных и иных ресурсов			
4	Тема 4 Подготовительный этап аудита эффективности	Предварительное изучение предмета и объекта аудита эффективности. Цели и вопросы аудита эффективности. Критерии оценки эффективности использования федеральных и иных ресурсов. Методы и подходы, применяемые при проведении аудита эффективности	4	Методы и подходы, применяемые при проведении аудита эффективности	4	-	-
5	Тема 5 Основной этап аудита эффективности	Сбор фактических данных и информации. Получение доказательств Способы получения и методы изучения фактических данных и информации. Контрольные действия на объектах аудита эффективности. Контрольные действия по фактическому изучению путем осмотра, инвентаризации, наблюдения, пересчета, контрольных обмеров и осуществления других действий по контролю, в том числе исследований, испытаний, измерений и	4	Контрольные действия по фактическому изучению путем осмотра, инвентаризации, наблюдения, пересчета, контрольных обмеров и осуществления других действий по контролю, в том числе исследований, испытаний, измерений и иных контрольных действий.	4	-	-

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Содержание лекционных занятий	Трудо- емкость в ак.ч.	Темы практических занятий	Трудо- емкость в ак.ч.	Тема лабораторн- ых занятий	Трудо- емкость в ак.ч.
		иных контрольных действий.					
6	Тема 6. Заключительный этап аудита эффективности	Заключения и выводы. Подготовка результатов аудита эффективности. Рекомендации. Подготовка отчета о результатах контрольного мероприятия в аудите эффективности. Оформление результатов контрольного мероприятия: составление акта аудита эффективности, заключение о результатах контрольного мероприятия; подписание акта, заключение руководителя контрольного мероприятия.	4	Подготовка отчета о результатах контрольного мероприятия в аудите эффективности. Оформление результатов контрольного мероприятия: составление акта аудита эффективности	4	-	-
7	Тема 7. Осуществление контроля реализации результатов аудита эффективности	Контроль реализации результатов аудита эффективности. Цель контроля реализации результатов аудита эффективности. Методические рекомендации по выбору критериев оценки эффективности при проведении аудита эффективности использования государственных средств Счетной палатой Российской Федерации,	4	Выбор критериев оценки эффективности при проведении аудита эффективности использования государственных средств Счетной палатой Российской Федерации,	4	-	-
Всего аудиторных часов			28		28	—	

Таблицы 4 – Виды занятий по дисциплине «Аудит эффективности использования государственных ресурсов» и распределение аудиторных часов (заочная форма обучения)

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Содержание лекционных занятий	Трудоемкость в ак.ч.	Темы практических занятий	Трудоемкость в ак.ч.	Тема лабораторных занятий	Трудоемкость в ак.ч.
1	Введение Тема 1 Содержание и организация аудита эффективности	Содержание аудита эффективности. Определение эффективности использования федеральных и иных ресурсов. Осуществление аудита эффективности в форме последующего аудита (контроля) посредством проведения контрольных мероприятий. Оценка эффективности использования федеральных и иных ресурсов. Этапы проведения аудита эффективности. Сроки проведения контрольных мероприятий. Формирование рабочей документации аудита эффективности.	1	Методика расчета оценки эффективности использования федеральных и иных ресурсов	1	--	--
2	Тема 2 Организация аудита эффективности	Взаимодействие между участниками аудита эффективности. Служебные контакты. Навыки в аудите эффективности. Управление качеством в аудите эффективности. Существенность и риски в аудите эффективности. Органы, осуществляющие аудит эффективности. Система государственных органов, осуществляющих государственный аудит эффективности бюджетных расходов. Их функции, полномочия и обязанности	1	Определение существенности и рисков в аудите эффективности	1	-	-

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Содержание лекционных занятий	Трудоемкость в ак.ч.	Темы практических занятий	Трудоемкость в ак.ч.	Тема лабораторных занятий	Трудоемкость в ак.ч.
3	Тема 3 Определение эффективности использования федеральных и иных ресурсов	Определение эффективности использования федеральных и иных ресурсов. Соотношение результатов достижения целей и решения задач социально-экономического развития Российской Федерации с затратами федеральных и иных ресурсов на их достижение. Определение экономности и (или) результативности использования федеральных и иных ресурсов. Осуществление оценки эффективности использования федеральных и иных бюджетных ресурсов по взаимосвязанным направлениям.	1	Методика проведения контрольного и экспертно-аналитического мероприятия. Соотношение результатов достижения целей и решения задач социально-экономического развития Российской Федерации с затратами федеральных и иных ресурсов на их достижение. Определение экономности и (или) результативности использования федеральных и иных ресурсов	1	-	-
4	Тема 4 Подготовительный этап аудита эффективности	Предварительное изучение предмета и объекта аудита эффективности. Цели и вопросы аудита эффективности. Критерии оценки эффективности использования федеральных и иных ресурсов. Методы и подходы, применяемые при проведении аудита эффективности	1	Методы и подходы, применяемые при проведении аудита эффективности	1	-	-
5	Тема 5 Основной этап аудита эффективности	Сбор фактических данных и информации. Получение доказательств. Способы получения и методы изучения фактических данных и информации. Контрольные действия на объектах аудита эффективности. Контрольные действия по фактическому изучению путем осмотра, инвентаризации, наблюдения, пересчета, контрольных	Сам.	Контрольные действия по фактическому изучению путем осмотра, инвентаризации, наблюдения, пересчета, контрольных обмеров и осуществления других действий по контролю, в том числе исследований, испытаний,	Сам.	-	-

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Содержание лекционных занятий	Трудое мкость в ак.ч.	Темы практических занятий	Трудоемк ость в ак.ч.	Тема лабораторн ых занятий	Трудоемк ость в ак.ч.
		обмеров и осуществления других действий по контролю, в том числе исследований, испытаний, измерений и иных контрольных действий.		измерений и иных контрольных действий.			
6	Тема 6. Заключительный этап аудита эффективности	Заключения и выводы. Подготовка результатов аудита эффективности. Рекомендации. Подготовка отчета о результатах контрольного мероприятия в аудите эффективности. Оформление результатов контрольного мероприятия: составление акта аудита эффективности, заключение о результатах контрольного мероприятия; подписание акта, заключение руководителя контрольного мероприятия.	Сам.	Подготовка отчета о результатах контрольного мероприятия в аудите эффективности. Оформление результатов контрольного мероприятия: составление акта аудита эффективности	Сам	-	-
7	Тема 7. Осуществление контроля реализации результатов аудита эффективности	Контроль реализации результатов аудита эффективности. Цель контроля реализации результатов аудита эффективности. Методические рекомендации по выбору критериев оценки эффективности при проведении аудита эффективности использования государственных средств Счетной палатой Российской Федерации,	Сам	Выбор критериев оценки эффективности при проведении аудита эффективности использования государственных средств Счетной палатой Российской Федерации,	Сам	-	-
Всего аудиторных часов			4		4	—	

6 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины «Аудит эффективности использования государственных ресурсов»

6.1 Критерии оценивания знаний обучающихся по дисциплине «Аудит эффективности использования государственных ресурсов»

В соответствии с Положением о кредитно-модульной системе организации образовательного процесса ФГБОУ ВО «ДонГТУ» (https://www.dstu.education/images/structure/license_certificate/polog_kred_modul.pdf) при оценивании сформированности компетенций по дисциплине используется 100-балльная шкала.

Перечень компетенций по дисциплине и способы оценивания знаний приведены в таблице 5.

Таблица 5 – Перечень компетенций по дисциплине и способы оценивания знаний по дисциплине «Аудит эффективности использования государственных ресурсов»

Код и наименование компетенции	Способ оценивания	Оценочное средство
ПК-5	Зачет	Комплекс контролирующих материалов для зачета

Всего по текущей работе в семестре обучающийся может набрать 100 баллов, в том числе:

- тестовый контроль или устный опрос на коллоквиумах (2 работы) – всего 40 баллов;
- практические работы – всего 40 баллов;
- за выполнение индивидуального и домашнего задания – всего 20 баллов.

Зачет проставляется автоматически, если студент набрал в течении семестра не менее 60 баллов и отчитался за каждую контрольную точку. Минимальное количество баллов по каждому из видов текущей работы составляет 60% от максимального.

Зачет по дисциплине «Аудит эффективности использования государственных ресурсов» проводится по результатам работы в семестре. В случае, если полученная в семестре сумма баллов не устраивает обучающегося, во время зачетной недели он имеет право повысить итоговую

оценку либо в форме устного собеседования по приведенным ниже вопросам (п.п. 6.5), либо в результате тестирования.

Шкала оценивания знаний при проведении промежуточной аттестации приведена в таблице 6.

Таблица 6 – Шкала оценивания знаний обучающихся по дисциплине «Аудит эффективности использования государственных ресурсов»

Сумма баллов за все виды учебной деятельности	Оценка по национальной шкале зачёт/экзамен
0-59	Не зачтено/неудовлетворительно
60-73	Зачтено/удовлетворительно
74-89	Зачтено/хорошо
90-100	Зачтено/отлично

6.2 Задание на контрольную работу по дисциплине «Аудит эффективности использования государственных ресурсов»

Тематика теоретических вопросов для контрольной работы

- 1.Цель, задачи и предназначение аудита эффективности использования государственных закупок.
- 2.Программа и план проведения контрольных мероприятий оценки эффективности использования федеральных и иных ресурсов.
- 3.Содержание аудита эффективности.
- 4.Определение эффективности использования федеральных и иных ресурсов.
- 5.Осуществление аудита эффективности в форме последующего аудита (контроля) посредством проведения контрольных мероприятий.
- 6.Оценка эффективности использования федеральных и иных ресурсов.
- 7.Сроки проведения контрольных мероприятий.
- 8.Формирование рабочей документации аудита эффективности.
- 9.Взаимодействие между участниками аудита эффективности.
- 10.Управление качеством в аудите эффективности. Существенность и риски в аудите эффективности.
- 11.Система государственных органов, осуществляющих государственный аудит эффективности бюджетных расходов. Их функции, полномочия и обязанности.
- 12.Определение эффективности использования федеральных и иных ресурсов.

13.Соотношение результатов достижения целей и решения задач социально-экономического развития Российской Федерации с затратами федеральных и иных ресурсов на их достижение.

14.Определение экономности и (или) результативности использования федеральных и иных ресурсов.

15.Осуществление оценки эффективности использования федеральных и иных бюджетных ресурсов по взаимосвязанным направлениям.

16.Предварительное изучение предмета и объекта аудита эффективности.

17.Цели и вопросы аудита эффективности. Критерии оценки эффективности использования федеральных и иных ресурсов. Методы и подходы, применяемые при проведении аудита эффективности.

18.Сбор фактических данных и информации.

19.Способы получения и методы изучения фактических данных и информации.

20.Контрольные действия на объектах аудита эффективности.

21.Подготовка результатов аудита эффективности.

22. Подготовка отчета о результатах контрольного мероприятия в аудите эффективности.

23.Оформление результатов контрольного мероприятия.

24.Контроль реализации результатов аудита эффективности.

Рекомендации по выбору критериев оценивания знаний по дисциплине
«Аудит эффективности использования государственных ресурсов»

Для допуска к зачету по дисциплине «Аудит эффективности использования государственных ресурсов» магистранты заочной формы обучения и дневной формы, но обучающиеся по индивидуальному графику (кроме всех указанных в рабочей программе дисциплины элементов фонда оценочных средств), в обязательном порядке должны выполнить контрольную работу. Контрольную работу магистрант может лично предоставить преподавателю в распечатанном виде или в электронном виде прислать на email кафедры.

Контрольная работа состоит из двух теоретических вопросов, приведенных в тематике теоретических вопросов. Вопросы магистрант выбирает из тематики теоретических вопросов, согласно своему варианту по списку из журнала посещаемости академической группы (см. таблицу ниже).

Основными критериями оценки результатов контрольной работы является правильность и полнота ответов на поставленные вопросы, адекватность и обоснованность сделанных студентом выводов. Ответы на вопросы должны быть конкретными и короткими. Объем одного теоретического вопроса может варьировать от 5 до 10 страниц. Возможна структуризация вопроса с разбивкой его на подпункты. Контрольные работы с одинаковыми вариантами или разными, но идентичными ответами, не принимаются.

Выполненная контрольная работа должна состоять из: титульного листа, содержания, введения, теоретических вопросов, заключения или выводов, списка используемой литературы и приложений (при наличии). Образец титульного листа контрольной работы представлен в Приложении А.

При выполнении контрольной работы необходимо придерживаться технических требований и стандартов. Контрольная работа оформляется на листах стандарта А4 (книжный вариант). Отступ от края листа верхнего и нижнего поля – 2 см, левого – 3 см, правого – 1,5 см. Шрифт Times New Roman, кегль – 14 пт, выравнивание текста – по ширине, межстрочный отступ – 1,5, абзацный отступ – 1,25 см., межабзацный интервал – 0 пт. Содержание, введение, теоретические вопросы, заключение, список используемой литературы и приложения начинаются с нового листа и пишутся по центру ПРОПИСНЫМИ буквами.

Контрольная работа должна быть последовательно пронумерована арабскими цифрами, начиная со второй страницы (включая приложения), с указанием порядкового номера справа вверху страницы. Титульный лист не нумеруется, но включается в общую нумерацию страниц.

Выполненную контрольную работу следует предоставить за две недели до начала сессии.

Номер варианта	Номер контрольного вопроса	Номер варианта	Номер контрольного вопроса
1	1, 15	9	9, 23
2	2, 16	10	10, 24
3	3, 17	11	11, 1
4	4, 18	12	12, 2
5	5, 19	13	13, 3
6	6, 20	14	14, 4
7	7, 21	15	15, 5
8	8, 22	16	16, 6

6.3 Темы для рефератов с презентациями по дисциплине «Аудит эффективности использования государственных ресурсов»

1.Цель, задачи и предназначение аудита эффективности использования государственных ресурсов.

2.Программа и план проведения контрольных мероприятий оценки эффективности использования федеральных и иных ресурсов.

3.Содержание аудита эффективности использования государственных ресурсов.

4.Определение эффективности использования федеральных и иных ресурсов.

- 5.Осуществление аудита эффективности в форме последующего аудита (контроля) посредством проведения контрольных мероприятий.
- 6.Оценка эффективности использования федеральных и иных ресурсов.
- 7.Сроки проведения контрольных мероприятий аудита эффективности использования государственных ресурсов.
- 8.Формирование рабочей документации аудита эффективности.
- 9.Взаимодействие между участниками аудита эффективности использования государственных ресурсов.
- 10.Управление качеством в аудите эффективности. Существенность и риски в аудита эффективности использования государственных ресурсов.
- 11.Система государственных органов, осуществляющих государственный аудит эффективности бюджетных расходов. Их функции, полномочия и обязанности.
- 12.Определение эффективности использования федеральных и иных ресурсов.
- 13.Соотношение результатов достижения целей и решения задач социально-экономического развития Российской Федерации с затратами федеральных и иных ресурсов на их достижение.
- 14.Определение экономности и (или) результативности использования федеральных и иных ресурсов.
- 15.Осуществление оценки эффективности использования федеральных и иных бюджетных ресурсов по взаимосвязанным направлениям.
- 16.Предварительное изучение предмета и объекта аудита эффективности использования государственных ресурсов.
- 17.Цели и вопросы аудита эффективности использования государственных ресурсов..
18. Критерии оценки эффективности использования федеральных и иных ресурсов.
- 19.Методы и подходы, применяемые при проведении аудита эффективности использования государственных ресурсов.
- 20.Сбор фактических данных и информации для проведения аудита эффективности использования государственных ресурсов.
- 21.Способы получения и методы изучения фактических данных и информации при проведении аудита эффективности использования государственных ресурсов.
- 22.Контрольные действия на объектах аудита эффективности использования государственных ресурсов.
- 23.Подготовка результатов аудита эффективности использования государственных ресурсов.
24. Подготовка отчета о результатах контрольного мероприятия в аудите эффективности использования государственных ресурсов.
- 25.Оформление результатов контрольного мероприятия в аудите эффективности использования государственных ресурсов.

6.4 Оценочные средства для самостоятельной работы и текущего контроля успеваемости обучающихся (тесты)

1. Для чего разрабатываются Международные стандарты высших органов финансового контроля (ISSAIs)?

а) для соблюдению принципа независимости высшего контрольного органа страны в соответствии с п. 2 ст. 2 Федерального закона от 05.04.2013 № 41-ФЗ «О Счетной палате Российской Федерации» (в ред. от 29.07.2017)

б) для положения Лимской декларации

в) для повышения эффективности проведения финансового контроля в общественном секторе

г) для положения Этического кодекса ИНТОСАИ.

2. Что отображает в себе третий уровень (ISSAIs 100-999)?

а) Лимскую декларацию руководящих принципов контроля

б) основу функционирования высших контрольных органов. В них раскрываются основные предпосылки для эффективной работы высших органов финансового контроля

в) системообразующие принципы ИНТОСАИ

г) основные принципы аудита.

3. В чем заключается цель в Международных стандартах высших органов финансового контроля (ISSAIs)?

а) методологической поддержке высших контрольных органов стран в развитии их собственного профессионального подхода в контрольной деятельности в соответствии с принятыми ими мандатами, а также внутригосударственными нормативными правовыми актами

б) установке комплекса норм, правил, требований к объекту стандартизации и утвержденный компетентным органом

в) обеспечении бюджетного законодательства и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные отношения

г) раскрывают сущность и особенности осуществления каждого из видов аудита, применяемого государственными контролерами: финансового, эффективности

4. Положения Этического кодекса ИНТОСАИ служат ?

а) для разработки практических стандартов проверок

б) основанием для национальных этических кодексов

в) для стандартов Счетной палаты РФ, стандартов Федерального казначейства и других органов государственного финансового контроля

г) для раскрытия требований в части установления общих правил и процедур проведения любого контрольного мероприятия

5. Четвертый уровень стандартов ИНТОСАИ состоит из трех разделов. Что раскрывает 2 раздел?

- а) акцентирует внимание на аудите соответствия
- б) посвящен финансовому аудиту
- в) раскрывает суть стандарта «СГА 102»
- г) раскрывает особенности проведения аудита эффективности

6. Бюджетный кодекс РФ предусматривает в себе?

- а) государственный (муниципальный) контроль осуществляемый в целях обеспечения бюджетного законодательства и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные отношения
- б) общие требования к стандартам внешнего государственного и муниципального финансового контроля стандарты финансового контроля
- в) стандарты государственного аудита (СГА 101-400), которые определяют общие требования к контрольно-ревизионной и экспертно-аналитической деятельности: СГА 10212, СГА 10413
- г) стандарты организации деятельности (СОД 1-100), раскрывающие правила и процедуры деятельности Счетной палаты РФ

7. Какой стандарт относится к Федеральному казначейству внутреннего контроля?

- а) Стандарт «СОД 17. Проведение Счетной палатой Российской Федерации контрольных мероприятий с участием правоохранительных и иных государственных органов Российской Федерации. Стандарт организации деятельности», утвержден Коллегией Счетной палаты РФ [протокол от 28.04.2012 № 19К (852)]
- б) Стандарт «СГА 102. Стандарт внешнего государственного аудита (контроля). Общие правила проведения экспертно-аналитических мероприятий», утвержден Коллегией Счетной палаты РФ [протокол от 16.07.2010 № 36К (738)] (в ред. от 25.07.2014)
- в) Стандарт «СГА 104. Стандарт внешнего государственного аудита (контроля). Аудит эффективности» // постановление Коллегии Счетной палаты РФ от 30.11.2016 № 4ПК
- г) Стандарт «СГА 106. Стандарт внешнего государственного аудита (контроля). Контроль реализации результатов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий», утвержден Коллегией Счетной палаты РФ [протокол от 17.07.2015 № 33К (1044)] (в ред. от 16.12.2016)

8. В стандарте «Общие требования к стандартам внешнего государственного и муниципального контроля для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольно-счетными органами субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» рассматриваются?

а) общие правила проведения экспертно-аналитических мероприятий, утвержденные Коллегией Счетной палаты РФ [протокол от 16.07.2010 № 36К (738)] (в ред. от 25.07.2014)

б) требования к структуре стандартов внешнего государственного и муниципального финансового контроля, их содержание, разработка и утверждение

в) мероприятия с участием правоохранительных и иных государственных органов Российской Федерации

г) правила и процедуры деятельности Счетной палаты РФ (планирование работы, составление отчетов, взаимодействие с другими контрольно-счетными органами): СОД 1510, СОД 1711

9. Методами осуществления контрольного мероприятия являются?

а) стандарты внешнего государственного финансового контроля

б) проверка, ревизия и обследование

в) подготовительный, основной, заключительный этап

г) акт проверок, ревизия и рабочая документация

10. Отчет о результатах контрольного мероприятия должен содержать?

а) проведении контрольных действий непосредственно на объектах контроля в соответствии с целями и вопросами контрольного мероприятия, содержащимися в программе его проведения

б) предварительное изучение предмета и объектов контрольного мероприятия, по результатам которого определяются его цели, критерии оценки эффективности использования бюджетных средств

в) основные итоги контрольного мероприятия, выводы и предложения (рекомендации), подготовленные на основе анализа и обобщения материалов соответствующих актов и рабочей документации, оформленных при проведении контрольного мероприятия на объектах контроля

г) приказ о проведении контрольного мероприятия, определяющего наименование контрольного мероприятия, сроки его проведения, руководителя и исполнителей контрольного мероприятия

11. Участники контрольного мероприятия обязаны соблюдать?

а) конфиденциальность в отношении полученной от объекта контроля информации, а также в отношении ставших известными сведений, составляющих государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну, до завершения контрольного мероприятия и составления отчета о результатах контрольного мероприятия

б) предоставление и использование межбюджетных трансфертов из государственного бюджета местным бюджетам, а также проверкой местного бюджета в случаях, установленных законодательством ЛНР

в) предоставление налоговых и иных льгот и преимуществ, бюджетных кредитов за счет средств государственного бюджета, а также предоставлением

государственных гарантий и поручительств или обеспечением исполнения обязательств другими способами

г) управление и распоряжение имуществом, находящимся в государственной собственности, в том числе охраняемыми результатами интеллектуальной деятельности и средствами индивидуализации, принадлежащими ЛНР

12. К предмету контрольного мероприятия относятся?

а) мероприятие, проводимое в соответствии с программой его проведения, утвержденной председателем контролирующего органа

б) мероприятие, проводимое на основании плана работы контролирующего органа

в) мероприятие, охватывающее вопросы, входящие в компетенцию двух и более аудиторов

г) формирование и использование средств государственного бюджета и средств местных бюджетов

13. Общий срок проведения проверки, ревизии не может превышать?

а) 48 дней

б) 50 дней

в) 45 дней

г) 35 дней

14. Какое требование относится к контрольным мероприятиям?

а) проведение мероприятия оформляется соответствующим приказом

б) мероприятия, целью которых является определение правильности ведения и полноты отражения объектом контроля в бухгалтерском (бюджетном) учете

в) мероприятия, целью которых является определение эффективности использования бюджетных средств

г) мероприятие, в котором сочетаются цели, относящиеся к финансовому аудиту и аудиту эффективности

15. Что должно соблюдаться при составлении акта проверки, ревизии?

а) доказательства, подтверждающие факты выявленных нарушений и недостатков

б) виды и суммы устраненных в ходе проверки, ревизии нарушений и недостатков

в) наименование, статьи, пункты нормативных правовых актов, требования которых нарушены

г) изложение фактических данных только на основе соответствующих документов, при наличии исчерпывающих ссылок на них

16. Для чего необходим контрольный обмер (обследование)?

- а) для установления фактически выполненного объема работ, установленного оборудования, использованных конструкций и материалов
- б) для безотлагательных мер по пресечению и предупреждению, а также в случае воспрепятствования проведению участниками контрольного мероприятия
- в) для печатывания касс, кассовых и служебных помещений, складов и архивов, изъятие документов и материалов
- г) для обнаружения при проведении проверки, ревизии подделок, подлогов, хищений, злоупотреблений а также пресечения данных противоправных действий

17. Какие цели указываются в формировании выводов контрольных мероприятий?

- а) выводы, которые должны быть аргументированными, а предложения (рекомендации) логически следовать из них
- б) результаты контрольного мероприятия должны излагаться последовательно с выделением основных проблем
- в) основные результаты деятельности объектов контроля, относящиеся к предмету контрольного мероприятия (при необходимости)
- г) излагается обобщенная характеристика выявленных нарушений и недостатков, с иллюстрацией наиболее значимых фактов и примеров

18. В ходе выявленных нарушений и недостатков в акте проверки и ревизии необходимо указать?

- а) письменные пояснения и замечания, документы, подтверждающие их обоснованность, заключение по которым прилагаются к акту проверки и ревизии
- б) виды и суммовую оценку (при ее наличии) выявленных нарушений и недостатков (в разрезе проверяемых периодов, видов средств, объектов государственной собственности области, форм их использования и других оснований)
- в) внесение в подписанный акт проверки, ревизии каких-либо изменений на основании замечаний и пояснений
- г) итоги подготовки проекта отчета о результатах контрольного мероприятия

19. К какому аудиту относят контрольные мероприятия, целью которых является определение эффективности использования бюджетных средств, полученных объектами контроля для достижения запланированных целей и определение правильности ведения и полноты отражения объектом контроля в бухгалтерском (бюджетном) учете операций с бюджетными средствами и имуществом?

- а) аудит эффективности
- б) финансовый аудит

- в) комплексный аудит
- г) внутренний аудит

20. В контрольном мероприятии не имеют права принимать участие:

- а) должностные лица, состоящие в близком родстве или свойстве
- б) сотрудник, если он в проверяемом периоде был штатным сотрудником объекта контроля
- в) дети супругов и супруги детей
- г) все варианты ответов верны.

6.5 Вопросы для подготовки к зачету (тестовому коллоквиуму)

1. Охарактеризуйте законодательно-нормативное регулирование стандартизации государственного финансового контроля и аудита эффективности использования государственных ресурсов.
2. Охарактеризуйте порядок подготовки рекомендаций по итогам аудита эффективности использования государственных ресурсов.
- 3.. Содержание отчета о результатах проведенного аудита эффективности использования государственных ресурсов.
4. Перечислите и охарактеризуйте конституционные и законодательные основы государственного аудита и финансового контроля в РФ.
5. Опишите порядок оформления документов при проведении аудита эффективности использования государственных ресурсов.
6. Перечислите и охарактеризуйте функции государственных органов финансового контроля в ЛНР.
7. Охарактеризуйте порядок сбора информации фактических данных для получения аудиторских доказательств аудита эффективности использования государственных ресурсов.
8. Опишите порядок подготовки общего плана и программы проведения аудита эффективности использования государственных ресурсов..
9. Охарактеризуйте общие требования к структуре и содержанию стандарта аудита эффективности использования государственных ресурсов.
10. Перечислите и охарактеризуйте основные этапы проведения аудита эффективности использования государственных ресурсов.
11. Раскройте сущность, роль и функции аудита эффективности использования государственных ресурсов.
12. Представьте собственную оценку системы государственных органов, осуществляющих государственный аудит эффективности бюджетных расходов. Их функции, полномочия и обязанности.
13. Приведите и опишите основные задачи и направления внешнего финансового контроля; подготовка, планирование, проведение и оформление результатов внешнего контроля.

14. Опишите процедуру ознакомления с актом по результатам контрольного мероприятия аудита эффективности использования государственных ресурсов.

15. Охарактеризуйте организацию аудита эффективности использования государственных ресурсов: проблемы и перспективы его применения.

16. Опишите порядок оформления актов в ходе контрольного мероприятия аудита эффективности использования государственных ресурсов.

17. Перечислите виды контроля, опишите взаимосвязь и отличия внешнего и внутреннего контроля, внутреннего управленческого контроля.

18. Охарактеризуйте организацию ревизионной работы на объектах разных организационно-правовых форм и форм собственности.

19. Опишите порядок получения доказательств при проведении аудита эффективности использования государственных ресурсов.

20. Проанализируйте общие требования к структуре и содержанию стандартов внешнего государственного и муниципального финансового контроля.

21. Перечислите и охарактеризуйте сферу использования методов сбора фактических данных и информации аудита эффективности использования государственных ресурсов.

22. Перечислите используемые стандарты организации деятельности контрольно-счетного органа.

23. Охарактеризуйте порядок применения стандартизации аудита эффективности использования государственных ресурсов.

24. Перечислите стандарты организации деятельности контрольно-счетного органа.

25. Охарактеризуйте основные этапы организации аудита эффективности использования государственных ресурсов.

6.6 Примерная тематика курсовых работ

Не предусмотрена

7 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

7.1 Рекомендуемая литература

Основная литература

1. Саунин А.Н. Аудит эффективности использования государственных средств / А.Н. Саунин. – М.: Изд-во МГУ им. Ломоносова. – 2015. – 336 с.

2. Егорова, И.С. Аудит эффективности использования государственных ресурсов / И.С. Егорова. – М.: Изд. -во «Проспект», 2020. – 632 с.

Дополнительная литература

3. Гузнов, А. Г. Регулирование, контроль и надзор на финансовом рынке в Российской Федерации: учеб. пособие для бакалавриата и магистратуры / А. Г. Гузнов, Т. Э. Рождественская. — М. : Юрайт, 2017. — 438 с. — (Серия : Авторский учебник). — ISBN 978-5-9916-8753-9. <https://www.biblio-online.ru/book/7592AB7B-B0CA-446B-9D8E9AD54FD62385>

4. Саунин, А.Н. Государственный аудит: учеб. пособие. М.: Издательство Московского университета, 2018. - 480 с.

5. Измоденов, А.К. Государственный аудит эффективности исполнения бюджета: учеб. пособие / А.К. Измоденов, А.В. Курдюмов. – Екатеринбург: Изд.-во Урал. гос. ун-та, 2020. – 125 с.

6. Проданова, Н.А. Аудит эффективности использования государственных ресурсов.: учеб. пособ. для вуз. / Н.А. Проданова, А.А. Сергиенков. – М.; ЮРАЙТ, 2024. – 102 с.

7. Егорова И.С. Методика аудита эффективности использования государственных ресурсов в контексте "Нового" СГА 104 // Аудитор. – 2021. – № 6.-С.3-14.

8. Гришко Н.В. Развитие аудита эффективности использования государственных средств ./ Н.В. Гришко .// Экономический вестник ДонГТИ, 2022. - №13. – С. 45-53.

Нормативные ссылки

9. СФК 104. Стандарт финансового контроля. Проведение аудита эффективности использования государственных средств (утв. Решением Коллегии Счетной палаты РФ, протокол от 09.06.2009 № 31К (668)) (вместе с «Порядком действий в процессе организации и проведения аудита эффективности»).

10. СГА 104. Стандарт внешнего государственного аудита (контроля). Аудит эффективности (утв. постановлением Коллегии Счетной палаты РФ от 30.11.2016 № 4ПК) (ред. от 23.04.2019).

11. СГА 104. Стандарт внешнего государственного аудита (контроля). Аудит эффективности (утв. постановлением Коллегии Счетной палаты РФ от 09.02.2021 № 2ПК).

Учебно-методическое обеспечение

12.Гришко, Н.В. Теория и методология аудита (продвинутый уровень):

учебно-методическое пособие / Н.В. Гришко Ю.Л. Степанова, Н.П. Пяткова.
- Алчевск: ГОУ ВПО ЛНР «ДонГТУ», 2020. - 126 с.

7.2 Базы данных, электронно-библиотечные системы, информационно-справочные и поисковые системы

1. <http://www.consultant.ru> - справочно-правовая система Консультант Плюс;

2. <http://www.gost.ru> - ГОСТы (официальные тексты) в помощь оформлению курсовых, выпускных квалификационных работ, диссертационных исследований – коллекция ссылок на ресурсы сайта Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии (Росстандарт), размещённая на сайте филиала

3. <http://pravo.gov.ru/ips/> - Информационно-правовая система «Законодательство России»

4. <http://www.gks.ru/> - Федеральная служба государственной статистики

5. <https://fedstat.ru/> Единая межведомственная информационно-статистическая система (ЕМИСС)

6. <https://www.elsevier.com/solutions/scopus> Библиографическая и реферативная база данных Scopus

7. <https://www.minfin.ru/ru/> - Министерство финансов Российской Федерации

8. <http://www.spark-interfax.ru/> - Система профессионального анализа рынков и компаний - СПАРК:

9. <https://www.rbc.ru/> - Информационное агентство «РосБизнесКонсалтинг»

10. <http://www.finmarket.ru/> - Информационное Агентство Финмаркет

11. <https://www.nalog.ru/> - Официальный сайт Федеральной налоговой службы 6. <http://vrg>

8 Материально-техническое обеспечение дисциплины

Материально=техническая база обеспечивает проведение всех видов деятельности в процессе обучения, соответствует требованиям ФГОС ВО.

Материально-техническое обеспечение представлено в таблице 7.

Таблица 7 – Материально-техническое обеспечение

Наименование оборудованных учебных кабинетов	Адрес (местоположение) учебных кабинетов
Специальные помещения: <i>1.Мультимедийная аудитория. (60 посадочных мест), оборудованная специализированной (учебной) мебелью (скамья со столом учебные – 60 шт., стол компьютерный – 1 шт., доска аудиторная– 1шт.), ПК (монитор + системный блок), мультимедийная стойка с оборудованием – 1 шт. Экран Elit Screens T85N NWSI 150*1508m; проектор VIEW SONIC PID 5133; колонки Genius 2/0 SP-U; микрофон Genius VSC 01A BLACK; веб камера Logitech c-210; компьютер HEDY Celeron 2.66; учебные стенды-8, доска для написания мелом-1</i> <i>2.Учебная аудитория. (30 посадочных мест, оборудованная специализированной (учебной) мебелью (столы учебные 15 шт., стулья 30 шт., стол преподавателя – 1 шт., стул преподавателя 1 шт., доска аудиторная– 1шт.), учебные стенды-9.</i>	ауд. <u>209</u> корп. <u>2</u> ауд.<u>312</u> корп. <u>2</u>

Разработал

Профессор кафедры финансов
и бухгалтерского учета

(должность)



(подпись)

Гришко Н.В.

(Ф.И.О.)

(должность)

(подпись)

(Ф.И.О.)

(должность)

(подпись)

(Ф.И.О.)

И.о. заведующего кафедрой
финансов и бухгалтерского учета



(подпись)

Е.А. Эккерт

(Ф.И.О.)

Протокол №15 заседания кафедры
финансов и бухгалтерского учета

от 1 июля 2024 г.

И.о.ю декана факультета
экономики, управления
и лингвистического сопровождения



(подпись)

Э.Р. Самкова

(Ф.И.О.)

Согласовано

Председатель методической
комиссии по направлению подготовки
38.04.09 Государственный аудит
(государственный аудит и
финансовый контроль)



(подпись)

Н.В. Гришко

(Ф.И.О.)

Начальник учебно-методического центра



(подпись)

О.А. Коваленко

(Ф.И.О.)

Лист изменений и дополнений

Номер изменения, дата внесения изменения, номер страницы для внесения изменений	
БЫЛО:	СТАЛО:
Основание:	
Подпись лица, ответственного за внесение изменений	