

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Вишневский Дмитрий Александрович
Должность: Ректор
Дата подписания: 30.04.2025 11:55:50
Уникальный программный ключ:
03474917c4d012383e5ad996a48a5e70bf8da057

**ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНБАССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебной дисциплины

**ОГСЭ.04 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**13.02.11 ТЕХНИЧЕСКАЯ ЭКСПЛУАТАЦИЯ И ОБСЛУЖИВАНИЕ
ЭЛЕКТРИЧЕСКОГО И ЭЛЕКТРОМЕХАНИЧЕСКОГО
ОБОРУДОВАНИЯ (ПО ОТРАСЛЯМ)**

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования и ПООП СПО по специальности 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям).

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии электротехнических дисциплин

Протокол от 15 мая 2023 года №5

Председатель методической комиссии  В.В. Колесник

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора по УМР

 Л.Л. Кузьмина

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	17
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	20

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.04 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1 Область применения программы учебной дисциплины

Рабочая программа учебной дисциплины (далее – рабочая программа) **ОГСЭ.04 Иностранный язык в профессиональной деятельности** является обязательной частью общего гуманитарного и социально-экономического цикла примерной основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности **13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)**.

Рабочая программа может быть использована в профессиональном обучении и дополнительном профессиональном образовании.

1.2 Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины

В результате освоения учебной дисциплины (междисциплинарного курса) обучающийся должен

уметь:

выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам;

осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста;

проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей;

содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

использовать средства физической культуры для сохранения и

укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержание необходимого уровня физической подготовленности;

использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке;

планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере;

анализировать техническое задание на разработку конструкции типовых деталей, узлов изделия и оснастки;

применять информационнокоммуникационные технологии для обеспечения жизненного цикла технической документации;

анализировать конструкторскую документацию;

применять информационнокоммуникационные технологии при сборе, обработке и хранении технической, экономической и других видов информации;

знать:

приемы аннотирования, реферирования и перевода специализированной литературы по профилю подготовки;

лексику по профилю подготовки;

чтение, письмо, восприятие речи на слух и воспроизведение иноязычного текста по ключевым словам или по плану;

приемы структурирования информации;

способы самостоятельной оценки и совершенствования уровня знаний по иностранному языку;

особенности произношения на иностранном языке;

возможные траектории профессионального развития и самообразования;

основы проектной деятельности;

основы эффективного сотрудничества в коллективе;

правила устной и письменной коммуникации при переводе с иностранного языка;

лексику по профилю подготовки;

основные правила поведения и речевого этикета в сферах повседневного, официально-делового и профессионального общения;

лексику в данной области;

правила экологической безопасности и ресурсосбережения при ведении профессиональной деятельности;

лексику в данной области;

основы здорового образа жизни; лексику в данной области;
современные средства и устройства информатизации и их использование. Правила работы на компьютере и оргтехнике;
правила ведения переписки по электронной почте;
правила чтения текстов профессиональной направленности на иностранном языке. Правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы. Основные общеупотребительные глаголы. Лексика, относящаяся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;
правила оформления документов;
лексический минимум и нормы речевого поведения и делового этикета для построения устной и письменной речи на иностранном языке;
правила ведения деловой переписки. Работа с бизнес статьями на иностранном языке с целью извлечения и переработки информации, ведения переговоров в деловой среде;
перевод со словарём основной терминологии по профилю подготовки;
правила оформления документов;
перевод, обобщение и анализ специализированной литературы по профилю подготовки;
приемы аннотирования, реферирования и перевода специализированной литературы по профилю подготовки.

1.3 Использование часов вариативной части в программе подготовки специалистов среднего звена *(данный пункт заполняется образовательной организацией (учреждением) при разработке рабочей программы)*

№ п/п	Дополнительные профессиональные компетенции	Дополнительные знания, умения	№, наименования темы	Количество часов	Обоснование включения в программу
1					

1.4 Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

всего – 188 часов, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 188 часов, включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающихся – 164 часов;

самостоятельной работы обучающихся – 24 часа.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результатом освоения рабочей программы учебной дисциплины является овладение обучающимся видом деятельности, в том числе общими (ОК) компетенциями и профессиональными компетенциями (ПК) в соответствии с ФГОС СПО по специальности.

Код	Наименование результата обучения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ПК 1.1	Выполнять наладку, регулировку и проверку электрического и электромеханического оборудования
ПК 1.4	Составлять отчетную документацию по техническому обслуживанию и ремонту электрического и электромеханического оборудования
ПК 2.1	Организовывать и выполнять работы по эксплуатации, обслуживанию и ремонту бытовой техники
ПК 4.2	Организовывать и выполнять техническое обслуживание сложного электрического и электромеханического оборудования с электронным управлением

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Тематический план учебной дисциплины ОГСЭ.04 Иностранный язык в профессиональной деятельности

Коды компетенций	Наименование Тем	Всего часов	Объем времени, отведенный на освоение учебной дисциплины				
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающихся			Самостоятельная работа обучающихся	
			Всего, Часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч. курсовая работа (проект), часов	Всего, Часов	в т.ч. курсовая работа (проект), часов
1	2	3	4	5	6	7	8
ОК 1-9 ПК 1.1, 1.4,2.1, 4.2	Раздел 1. Вводно-коррективный курс	12	12	10		2	
ОК 1-9 ПК 1.1, 1.4,2.1, 4.2	Раздел 2. Основной курс	14	10	10		4	
ОК 1-9 ПК 1.1, 1.4,2.1, 4.2	Раздел 3. Деловой английский язык	22	22	18		4	
Промежуточная аттестация: дифференцированный зачёт.		2	2				
Всего часов:		188	188	164		24	

3.2 Содержание обучения по учебной дисциплине ОГСЭ.03 Иностранный язык в профессиональной деятельности

Наименование разделов и тем учебной дисциплины	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)		Объем часов
III семестр			
Раздел 1. Вводно-коррективный курс.			
Тема 1.1. Изучение иностранных языков. Этикет. О себе.	Содержание учебного материала		12
	Практические занятия		
	1	Изучение иностранных языков. Введение лексики.	2
	2	Страна изучаемого языка: Великобритания. Выполнение упражнений.	2
	3	Этикет: благодарность, извинение, прием гостей. Говорение.	2
	4	Моя семья и я. Работа с текстом по теме.	2
	5	Аудирование. Грамматика:структура английского предложения, типы вопросов.	2
	Самостоятельная работа		
1	Написать сочинение «About myself».	2	
Раздел 2. Основной курс.			26
Тема 2.1. Из истории электричества.	Содержание учебного материала		8
	Практические занятия		
	1	Из истории электричества. Алессандро Вольты. Введение лексики.	2
	2	Электричество. Работа с текстом по теме. Аудирование.	2
	3	Грамматика: образование множественного числа существительных. Выполнение упражнений.	2
	4	Грамматика: притяжательный падеж существительных. Выполнение грамматических тестов.	2
	Самостоятельная работа		

1	2	3
Тема 2.2. Энергия.	Содержание учебного материала	10
	Практические занятия	
	1 Энергия. Солнечная энергия. Введение лексики.	2
	2 Полупроводники. Грамматика: глагол, спряжение to be; to have. Выполнение упражнений.	2
	3 Выполнение грамматических тестов.	2
	4 Развитие монологической и диалогической речи.	2
	Самостоятельная работа	
	1 Написать реферат на тему «Источники энергии».	2
Тема 2.3. Проводники.	Содержание учебного материала	10
	Практические занятия	
	1 Проводники. Введение лексики.	2
	2 Основные инструменты. Работа с текстом по теме.	2
	3 Грамматика: местоимения; числительные - порядковые и количественные. Выполнение грамматических тестов.	2
	4 Аудирование.	2
	5 Выполнение упражнений на развитие лексико-грамматических и навыков устной речи.	2
	Самостоятельная работа	
Тема 2.4. Электричество.	Содержание учебного материала	14
	Практические занятия	
	1 Электричество. Введение лексики.	2
	2 Потребление электричества. Работа с текстом по теме.	2
	3 Мастерские. Выполнение упражнений на развитие лексико-грамматических и навыков устной речи.	2
	4 Грамматика: имя прилагательное, наречие и их степени сравнения.	2
	5 Выполнение грамматических тестов.	2
	Контрольная работа	2

1	2		3
	Самостоятельная работа		
	1	Выучить диалоги « В мастерской».	2
Промежуточная аттестация: семестровое оценивание.			
IV семестр			
Тема 2.5. Типы тока.	Содержание учебного материала		10
	Практические занятия		
	1	Переменный и постоянный ток. Работа с текстом по теме.	2
	2	Грамматика: времена группы Continuous. Выполнение грамматических тестов.	2
	3	Грамматика: виды вопросительных предложений и порядок слов в них. Аудирование.	2
	4	Типы тока. Развитие монологической и диалогической речи.	2
	Самостоятельная работа		
	1	Составить инструкцию «Соблюдение безопасности в работе с электрическими приборами».	2
Тема 2.6. Изоляторы.	Содержание учебного материала		8
	Практические занятия		
	1	Проводники. Изоляторы. Введение лексики.	2
	2	Изоляторы. Работа с текстом по теме. Выполнение упражнений.	2
	3	Грамматика: пассивный залог-настоящее и прошедшее время. Выполнение грамматических тестов.	2
	4	Развитие монологической и диалогической речи.	2
	Самостоятельная работа		
Тема 2.7. Электрическая цепь.	Содержание учебного материала		10
	Практические занятия		
	1	Электрическая цепь. Короткое замыкание. Течение тока. Введение лексики.	2
	2	Последовательная и параллельная цепи. Грамматика: прямая и косвенная речь. Выполнение упражнений.	2
	3	Грамматика: правило согласования времён. Выполнение грамматических тестов.	2
	4	Повреждение кабеля. Развитие монологической и диалогической речи.	2
	Самостоятельная работа		

1	2		3
	1	Перевод технического текста «Электрическая цепь».	2
Тема 2.8. Знаменитые изобретатели.	Содержание учебного материала		10
	Практические занятия		
	1	Знаменитые изобретатели. Открытия. Введение лексики.	2
	2	Томас Эдисон. Работа с текстом по теме.	2
	3	Майкл Фарадей. Выполнение упражнений на развитие лексико-грамматических и навыков устной речи.	2
	4	Грамматика: времена группы Perfect. Выполнение грамматических тестов.	2
	Самостоятельная работа		
	1	Написать реферат об известном изобретателе.	2
Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет.			2
V семестр			
Тема 2.9. Электрические приборы Дом. Квартира.	Содержание учебного материала		8
	Практические занятия		
	1	Электрические приборы Дом. Квартира. Введение лексики.	2
	2	Электрические приборы. Работа с текстом по теме.	2
	3	Грамматика: модальные глаголы- can/must/should/may и их эквиваленты. Выполнение упражнений.	2
	4	Выполнение грамматических тестов.	2
	Самостоятельная работа		
Тема 2.10 . Резисторы.	Содержание учебного материала		10
	Практические занятия		
	1	Величина сопротивления. Мощность. Удельное сопротивление. Введение лексики.	2
	2	Резисторы. Работа с текстом по теме.	2
	3	Грамматика: инфинитив; сложное дополнение(complex object). Выполнение грамматических тестов.	2
	4	Грамматика: сложное подлежащее(complex subject). Выполнение упражнений.	2
	Самостоятельная работа		
	1	Практика в переводе специальных текстов по теме.	2

1	2	3
Тема 2.11. Трансформаторы.	Содержание учебного материала	10
	Практические занятия	
	1 Источник питания. Прибор. Выходное напряжение. Постоянный ток. Введение лексики.	2
	2 Трансформаторы. Работа с текстом по теме.	2
	3 Грамматика: сопоставление времен Present Simple и Present Continuous. Выполнение упражнений.	2
	4 Грамматика: сопоставление времен Past Simple и Past Continuous. Выполнение грамматических тестов.	2
	5 Грамматика: сопоставление времён Past Simple и Present Perfect и Past Simple и Past Perfect. Говорение.	2
Тема 2.12. Конденсаторы.	Самостоятельная работа	
	Содержание учебного материала	14
	Практические занятия	
	1 Изолятор. Конденсатор. Колебания. Обратное напряжение. Введение лексики.	2
	2 Конденсаторы. Работа с текстом по теме.	2
	3 Грамматика: причастие I, причастие II.. Выполнение упражнений.	2
	4 Грамматика: герундий и его функции. Выполнение грамматических тестов.	2
	5 Колебания. Развитие диалогической речи.	2
	6 Грамматика: простые и сложные предложения. Аудирование.	2
Тема 2.13. Метрическая система.	Самостоятельная работа	
	1 Практика в переводе специальных текстов по теме.	2
	Содержание учебного материала	12
	Практические занятия	
	1 Метрическая система мер и весов. Международные стандарты. Введение лексики.	2
	2 Метрическая система. Работа с текстом по теме.	2
	3 Грамматика: предложения с союзами neither.. .nor; / either.. .or./ Выполнение грамматических тестов.	2
	4 Аудирование.	2

1	2	3
	Контрольная работа	2
	Самостоятельная работа	
	1 Выполнение упражнений на развитие лексико-грамматических навыков, навыков устной речи.	2
Промежуточная аттестация: семестровое оценивание.		
VI семестр		
Тема 2.14. Роль технического прогресса. Знания, умения и навыки электромеханика.	Содержание учебного материала	14
	Практические занятия	
	1 Технический прогресс и его роль в жизни человека. Введение лексики.	2
	2 Знания, умения и навыки электромеханика. Работа с текстом по теме.	2
	3 Грамматика: сослагательное наклонение. Выполнение упражнений.	2
	4 Современная техника. Основные инструменты. Развитие монологической речи.	2
	5 Аудирование.	2
	Самостоятельная работа	
	1 Написать сочинение « Man: a slave or a master of electronic devices».	2
Раздел 3. Деловой английский язык.		
Тема 3.1. Профессиональная деятельность специалиста.	Содержание учебного материала	14
	Практические занятия	
	1 Профессиональная деятельность специалиста. Введение лексики.	2
	2 Официальная и неофициальная переписка. Виды писем. Выполнение упражнений.	2
	3 Телефонные звонки. Работа с текстом по теме.	2
	4 Деловые встречи. Переговоры. Выполнение упражнений.	2
	5 Грамматика: времена Future -in-the-Past. Выполнение грамматических тестов.	2
	6 Аудирование.	2
	Самостоятельная работа	
	1 Заполнить резюме (CV).	2
Тема 3.2. Поездка за границу.	Содержание учебного материала	12
	Практические занятия	

1	2	3
	1 Деловая поездка за границу. Оформление визы. На вокзале. Введение лексики.	2
	2 В аэропорту. Работа с текстом по теме.	2
	3 В гостинице. Выполнение упражнений.	2
	4 В ресторане. Развитие монологической и диалогической речи.	2
	5 Путешествия. Аудирование.	2
	Самостоятельная работа	
	1 Заполнение таможенной декларации.	2
Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет.		2
Всего часов:		188

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация программы учебной дисциплины предполагает наличие учебного кабинета «Иностранный язык».

Подготовка внеаудиторной работы должна обеспечиваться доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам. Во время самостоятельной подготовки, обучающиеся должны быть обеспечены доступом к сети Интернет.

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета:

посадочные места по количеству обучающихся;
рабочее место преподавателя;
комплект учебно-методической документации.

Технические средства обучения:

мультимедийный комплекс;
обучающие видеофильмы.

4.2 Общие требования к организации образовательной деятельности

Освоение обучающимися учебной дисциплины должно проходить в условиях созданной образовательной среды как в образовательной организации (учреждении), так и в организациях соответствующих профилю учебной дисциплины.

Преподавание учебной дисциплины должно носить практическую направленность. В процессе практических занятий обучающиеся закрепляют и углубляют теоретические знания, приобретают необходимые профессиональные умения и навыки.

Теоретические занятия должны проводиться в учебном кабинете «Иностранный язык» согласно ФГОС СПО по специальности.

Текущий и промежуточный контроль обучения складывается из следующих компонентов:

текущий контроль: опрос обучающихся на занятиях, проведение тестирования, выполнение грамматических упражнений и т.д.

промежуточный контроль: семестровое оценивание, дифференцированный зачёт.

4.3 Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих реализацию ППССЗ по специальности должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой учебной дисциплины. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального учебного цикла. Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

4.4 Информационное обеспечение обучения. Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Агабекян И.П. Английский для технических вузов.- Ростов н/Д: «Феникс», 2008
2. Андреев Г.Я., Гураль Л.Л., Лев А.Л. Сборник технических текстов на английском языке для металлургических и машиностроительных техникумов. Киев, 2000.
3. Алехин М. С. Английский язык для металлургов.-М.: Рус. яз.,2001.
4. Бонк Н.А. и др. Учебник английского языка. М.:ГИС, 2003
5. Вейсберг Т.Б. Английский язык для инженеров-металлургов, К., УМКО, 1992.
6. Манси EnglishТексты. Учебник для студентов инженерных, аграрных, медицинских высших учебных заведений. – Киев: «Академия», 2004
7. Рубцова М.Г. Чтение и перевод английской научной и технической литературы: лексико-грамматический справочник. – М.: АСТ: Астрель, 2006

Дополнительные источники:

1. Гуревич В.В. Английская грамматика. Упражнения. Тесты. Учебное пособие. – М.: Иностранный язык. ОНИКС 21 век, 2004

2. Драгункин А.Н. Золотые таблицы и формулы английского языка. Активизатор Вашего английского. Учебное пособие.- СПб.: Изд-во «Союз», 2002
3. Литвинов П.П. Английский язык: учимся говорить. Учебное пособие. – СПб.: Питер, 2005
4. Рубцова М.Г. Чтение и перевод английской научной и технической литературы: лексико-грамматический справочник. – М.: АСТ: Астрель, 2006

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, практических работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения	Основные показатели оценки результатов	Формы и методы контроля и оценки
знать:		
лексику по профилю подготовки; приемы аннотирования, реферирования и перевода специализированной литературы по профилю подготовки; приемы структурирования информации; способы самостоятельной оценки и совершенствования уровня знаний по иностранному языку; особенности произношения на иностранном языке; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы проектной деятельности; основы эффективного сотрудничества в коллективе; правила устной и письменной коммуникации при переводе с иностранного языка; основные правила поведения и речевого	не имеет базовых знаний (1); допускает существенные ошибки при раскрытии содержания и особенностей употребления изученного материала (2); демонстрирует частичное знание содержания и особенностей употребления изученного материала (3); демонстрирует знание содержания и особенностей употребления изученного материала, но дает не полное его обоснование (4); демонстрирует полное правильное знание содержания и особенностей употребления изученного материала, аргументировано обосновывает тот или иной выбор при выполнении практического задания (5).	Входной контроль: тестирование Текущий контроль: устный опрос, беседа, сообщение, реферат, доклад, презентация, тестирование, контрольные работы Промежуточный контроль: дифференцированный зачет

этикета в сферах повседневного, официально-делового и профессионального общения; правила экологической безопасности и ресурсосбережения при ведении профессиональной деятельности; основы здорового образа жизни; современные средства и устройства информатизации и их использование; правила работы на компьютере и оргтехнике; правила ведения переписки по электронной почте; правила чтения текстов профессиональной направленности на иностранном языке. правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексику, относящуюся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; лексический минимум и нормы речевого поведения и делового этикета для построения		
--	--	--

устной и письменной речи на иностранном языке; правила ведения деловой переписки; правила оформления документов.		
уметь:		
понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые); понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы; читать, писать, воспринимать речь на слух и воспроизводить работать с бизнес статьями на иностранном языке с целью извлечения и переработки информации, ведения переговоров в деловой	не умеет и не готов к взаимодействию на иностранном языке (1); имея базовые знания, не умеет самостоятельно отбирать, систематизировать и применять усвоенную информацию для реализации чтения, письма, говорения и восприятия речи на слух на иностранном языке (2); демонстрирует частичное владение чтением, письмом, говорением и восприятием речи на слух и допускает существенные ошибки при их реализации (3); демонстрирует в целом успешное владение чтением, письмом, говорением и иноязычный текст по ключевым словам или по плану; восприятием речи на слух, но допускает некоторые пробелы и неточности в конкретных заданных условиях(4); демонстрирует правильное владение чтением, письмом, говорением и восприятием речи на слух на иностранном языке для обеспечения полноценной профессиональной деятельности (5).	Входной контроль: тестирование. Текущий контроль: устный опрос, беседа с экспертом, контрольные работы, тестирование, защита индивидуальных и групповых заданий проектного характера Промежуточный контроль: дифференцированный зачет.

среде; переводить со словарём основные термины по профилю подготовки; переводить, обобщать и анализировать специализированную литературу по профилю подготовки.		
---	--	--