

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Вишневский Дмитрий Александрович
Должность: Ректор
Дата подписания: 30.04.2025 11:55:50
Уникальный программный ключ:
03474917c4d012383e5ad996a48a5e70bf8da057

**МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНБАССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебной дисциплины

**СГ.02 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

40.02.04 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ

2024

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования и ПООП СПО по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии филологических дисциплин

Протокол от 11 марта 2024 года №3

Председатель методической комиссии  Н.В. Ткаченко

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора по УМР

 Л.Л. Кузьмина

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ СГ.02 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1 Область применения программы учебной дисциплины

Рабочая программа учебной дисциплины (далее – рабочая программа) **СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности** является обязательной частью общего гуманитарного и социально-экономического цикла примерной основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

Рабочая программа может быть использована в профессиональном обучении и дополнительном профессиональном образовании.

1.2 Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины

В результате освоения учебной дисциплины (междисциплинарного курса) обучающийся должен

уметь:

выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам;

осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста;

проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей;

содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке;

планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере;

анализировать техническое задание на разработку конструкции типовых деталей, узлов изделия и оснастки;

применять информационнокоммуникационные технологии для обеспечения жизненного цикла технической документации;

анализировать конструкторскую документацию;

применять информационнокоммуникационные технологии при сборе, обработке и хранении технической, экономической и других видов информации;

знать:

приемы аннотирования, реферирования и перевода специализированной литературы по профилю подготовки;

лексику по профилю подготовки;

чтение, письмо, восприятие речи на слух и воспроизведение иноязычного текста по ключевым словам или по плану;

приемы структурирования информации;

способы самостоятельной оценки и совершенствования уровня знаний по иностранному языку;

особенности произношения на иностранном языке;

возможные траектории профессионального развития и самообразования;

основы проектной деятельности;

основы эффективного сотрудничества в коллективе;

правила устной и письменной коммуникации при переводе с иностранного языка;

лексику по профилю подготовки;

основные правила поведения и речевого этикета в сферах повседневного, официально-делового и профессионального общения;

лексику в данной области;

правила экологической безопасности и ресурсосбережения при ведении профессиональной деятельности;

лексику в данной области;

основы здорового образа жизни; лексику в данной области;

современные средства и устройства информатизации и их использование. Правила работы на компьютере и оргтехнике;

правила ведения переписки по электронной почте;

правила чтения текстов профессиональной направленности на иностранном языке. Правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы. Основные общеупотребительные глаголы. Лексика, относящаяся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;

правила оформления документов;

лексический минимум и нормы речевого поведения и делового этикета для построения устной и письменной речи на иностранном языке;

правила ведения деловой переписки. Работа с бизнес статьями на иностранном языке с целью извлечения и переработки информации, ведения переговоров в деловой среде;

перевод со словарём основной терминологии по профилю подготовки;

перевод со словарём основной терминологии по профилю подготовки;

правила оформления документов;

перевод, обобщение и анализ специализированной литературы по профилю подготовки;

приемы аннотирования, реферирования и перевода специализированной литературы по профилю подготовки.

1.3 Использование часов вариативной части в программе подготовки специалистов среднего звена (данный пункт заполняется образовательной организацией (учреждением) при разработке рабочей программы)

№ п/п	Дополнительные профессиональные компетенции	Дополнительные знания, умения	№, наименования темы	Количество часов	Обоснование включения в программу
1					

1.4 Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

всего – 82 часа, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 82 часа, включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающихся – 70 часов;

самостоятельной работы обучающихся – 12 часов.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результатом освоения рабочей программы учебной дисциплины является овладение обучающимся видом деятельности, в том числе общими (ОК) компетенциями и профессиональными компетенциями (ПК) в соответствии с ФГОС по специальности.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 06, ОК 09.

Код	Наименование результата обучения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ПК 1.1	Выполнять наладку, регулировку и проверку электрического и электромеханического оборудования
ПК 1.4	Составлять отчетную документацию по техническому обслуживанию и ремонту электрического и электромеханического оборудования
ПК 2.1	Организовывать и выполнять работы по эксплуатации, обслуживанию и ремонту бытовой техники
ПК 4.2	Организовывать и выполнять техническое обслуживание сложного электрического и электромеханического оборудования с электронным управлением

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Тематический план учебной дисциплины СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности

Коды компетенций	Наименование Тем	Всего часов	Объем времени, отведенный на освоение учебной дисциплины				
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающихся			Самостоятельная работа обучающихся	
			Всего, Часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч. курсовая работа (проект), часов	Всего, Часов	в т.ч. курсовая работа (проект), часов
<i>1</i>	<i>2</i>		<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>	<i>7</i>	<i>8</i>
ОК 1-9 ПК 1.1, 1.4,2.1, 4.2	Вводное тестирование	2	2	2		0	
ОК 1-9 ПК 1.1, 1.4,2.1, 4.2	Раздел 1. Основной курс	60	50	50		10	
ОК 1-9 ПК 1.1, 1.4,2.1, 4.2	Раздел 2. Деловой английский язык	18	16	16		2	
Промежуточная аттестация: дифференцированный зачёт.		2	2	2		0	
Всего часов:		82	70	70		12	

3.2 Содержание обучения по учебной дисциплине СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности

Наименование разделов и тем учебной дисциплины	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) <i>(если предусмотрены)</i>	Объем часов	
1	2	3	
Входное тестирование	Диагностика входного уровня владения иностранным языком обучающегося - Лексико-грамматический тест - Устное собеседование	2	
Раздел 1. Основной курс			
Тема 1.1. Роль иностранного языка в профессиональной деятельности.	Содержание учебного материала		
	Практические занятия		
	1	Изучение иностранных языков. Введение лексики.	2
	2	Страна изучаемого языка: Великобритания. Выполнение упражнений.	2
	3	Применение иностранного языка в учебной и профессиональной деятельности	2
	4	Этикет: благодарность, извинение, прием гостей. Говорение.	2
	5	Моя семья и я. Работа с текстом по теме.	2
	6	Аудирование. Грамматика: структура английского предложения, типы вопросов.	2
Тема 1.2. Роль образования в современном мире.	Самостоятельная работа		
	1	Написать сочинение «About myself».	2
	Содержание учебного материала		
	Практические занятия		
	1	Роль образования в современном мире. Введение лексики.	2
	2	Составление рассказа по теме «Моя специальность».	2
3	Беседа на тему «Выбор специальности и особенности обучения по выбранной специальности».	2	
4	Грамматика: образование множественного числа существительных. Выполнение упражнений.	2	

1	2		3
	5	Грамматика: притяжательный падеж существительных. Выполнение грамматических тестов.	2
Тема 1.3. Карьера и трудоустройство	Содержание учебного материала		
	Практические занятия		
	1	Карьера и трудоустройство. Введение лексики.	2
	2	Составление резюме на иностранном языке. Чтение текста.	2
	3	Составление резюме на иностранном языке. Выполнение упражнений.	2
	4	Составление диалогов для прохождения собеседования при приеме на работу.	2
	5	Собеседование при приеме на работу. Развитие монологической и диалогической речи.	2
	Самостоятельная работа		
1	Заполнить анкету при приеме на работу.	2	
Тема 1.4. Деловое общение и деловая корреспонденция.	Содержание учебного материала		
	Практические занятия		
	1	Деловое общение и деловая корреспонденция. Введение лексики.	2
	2	Чтение и перевод (со словарем) деловых писем. Работа с текстом по теме.	2
	3	Чтение и перевод (со словарем) деловых писем. Виды деловых писем.	2
	4	Составление делового письма по заданной теме.	2
	5	Составление и ведение диалогов с клиентом, с деловым партнером, с руководителем.	2
	Контрольная работа		2
	Самостоятельная работа		
1	Составление делового письма по заданной теме.	2	
Тема 1.5. Окружающая среда (погода, климат, экология)	Содержание учебного материала		
	Практические занятия		
	1	Окружающая среда (погода, климат, экология). Введение лексики.	2
	2	Погода, климат, времена года. Выполнение упражнений на развитие навыков устной речи.	2
	3	Экология. Работа с текстом по теме.	2
	4	Чтение и перевод (со словарем) текстов об экологических проблемах и изменении климата.	2
5	Грамматика: имя прилагательное, наречие и их степени сравнения.	2	

1	2	3
	Самостоятельная работа	
	1 Выучить диалоги на тему «Окружающая среда».	2
Тема 1.6. Здравоохранение.	Содержание учебного материала	
	Практические занятия	
	1 Здравоохранение. Введение лексики.	2
	2 Чтение и перевод (со словарем) текстов о системе здравоохранения в разных странах.	2
	3 Составление диалогов о состоянии здоровья человека, диалогов по теме «Консультация у врача».	2
	Самостоятельная работа	
	1 Составить инструкцию «Соблюдение безопасности в работе с электрическими приборами».	2
Раздел 2. Деловой английский язык.		
Тема 2.1. Профессиональная деятельность специалиста.	Содержание учебного материала	
	Практические занятия	
	1 Профессиональная деятельность специалиста. Введение лексики.	2
	2 Официальная и неофициальная переписка. Виды писем. Выполнение упражнений.	2
	3 Телефонные звонки. Работа с текстом по теме.	2
	4 Деловые встречи. Переговоры. Выполнение упражнений.	2
Тема 2.2. Поездка за границу.	Содержание учебного материала	
	Практические занятия	
	1 Деловая поездка за границу. На вокзале. Введение лексики.	2
	2 В аэропорту. Работа с текстом по теме.	2
	3 В гостинице. Выполнение упражнений.	2
	4 В ресторане. Развитие монологической и диалогической речи.	2
	Контрольная работа	2
	Самостоятельная работа	
	1 Ситуации общения.	2
Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет.		2
Всего часов:		82

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация программы учебной дисциплины предполагает наличие учебного кабинета «Иностранный язык».

Подготовка внеаудиторной работы должна обеспечиваться доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам. Во время самостоятельной подготовки, обучающиеся должны быть обеспечены доступом к сети Интернет.

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета:

посадочные места по количеству обучающихся;
рабочее место преподавателя;
комплект учебно-методической документации.

Технические средства обучения:

мультимедийный комплекс;
обучающие видеофильмы.

4.2 Общие требования к организации образовательной деятельности

Освоение обучающимися учебной дисциплины должно проходить в условиях созданной образовательной среды как в образовательной организации (учреждении), так и в организациях соответствующих профилю учебной дисциплины.

Преподавание учебной дисциплины должно носить практическую направленность. В процессе практических занятий обучающиеся закрепляют и углубляют теоретические знания, приобретают необходимые профессиональные умения и навыки.

Теоретические занятия должны проводиться в учебном кабинете «Иностранный язык» согласно Государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования Российской Федерации по специальности.

Текущий и промежуточный контроль обучения складывается из следующих компонентов:

текущий контроль: опрос обучающихся на занятиях, проведение тестирования, выполнение грамматических упражнений и т.д.

промежуточный контроль: дифференцированный зачёт.

4.3 Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих реализацию ППСЗ по специальности должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой учебной дисциплины. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального учебного цикла. Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

4.4 Информационное обеспечение обучения. Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Агабекян И.П. Английский для технических вузов.- Ростов н/Д: «Феникс», 2008
2. Андреев Г.Я., Гураль Л.Л., Лев А.Л. Сборник технических текстов на английском языке для металлургических и машиностроительных техникумов. Киев, 2000.
3. Алехин М. С. Английский язык для металлургов.-М.: Рус. яз.,2001.
4. Бонк Н.А. и др. Учебник английского языка. М.:ГИС, 2003
5. Вейсберг Т.Б. Английский язык для инженеров-металлургов, К., УМКО, 1992.
6. Манси EnglishТексты. Учебник для студентов инженерных, аграрных, медицинских высших учебных заведений. – Киев: «Академия», 2004
7. Рубцова М.Г. Чтение и перевод английской научной и технической литературы: лексико-грамматический справочник. – М.: АСТ: Астрель, 2006

Дополнительные источники:

1. Гуревич В.В. Английская грамматика. Упражнения. Тесты. Учебное пособие. – М.: Иностранный язык. ОНИКС 21 век, 2004
2. Драгункин А.Н. Золотые таблицы и формулы английского языка. Активизатор Вашего английского. Учебное пособие.- СПб.: Изд-во «Союз», 2002
3. Литвинов П.П. Английский язык: учимся говорить. Учебное пособие. – СПб.: Питер, 2005
4. Рубцова М.Г. Чтение и перевод английской научной и технической литературы: лексико-грамматический справочник. – М.: АСТ: Астрель, 2006

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, практических работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения	Основные показатели оценки результатов	Формы и методы контроля и оценки
знать:		
<p>- лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности;</p> <p>- правила речевого этикета, делового общения и ведения деловой корреспонденции на иностранном языке;</p> <p>- формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии.</p>	<p>«отлично»: обучающийся показывает глубокое и полное знание и понимание всего объёма программного материала; полное понимание сущности рассматриваемых понятий, явлений и закономерностей, теорий, взаимосвязей; умеет составить полный и правильный ответ на основе изученного материала; выделять главные положения, самостоятельно подтверждать ответ конкретными примерами, фактами; самостоятельно и аргументировано делать анализ, обобщения, выводы.</p> <p>«хорошо»: обучающийся показывает знания всего изученного программного материала. Даёт полный и правильный ответ на основе изученных теорий; незначительные ошибки и недочёты при воспроизведении изученного материала, определения понятий дал неполные, небольшие неточности при использовании научных терминов или в выводах и</p>	<p>Текущий контроль:</p> <p>экспертная оценка правильности составления диалогов, ответов на заданную тему, терминологический диктант; тестирование; устный опрос; аудирование; проектные задания; контрольный перевод; защита творческих работ.</p> <p>Промежуточная аттестация</p>

	<p>обобщениях из наблюдений и опытов; материал излагает в определенной логической последовательности, при этом допускает одну негрубую ошибку или не более двух недочетов и может их исправить самостоятельно при требовании или при небольшой помощи преподавателя; в основном усвоил учебный материал; подтверждает ответ конкретными примерами; правильно отвечает на дополнительные вопросы; умеет самостоятельно выделять главные положения в изученном материале; на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать внутрипредметные связи.</p> <p>«удовлетворительно»:</p> <p>обучающийся показывает освоение содержания учебного материала, но имеет пробелы в усвоении материала, материал излагает несистематизированно, фрагментарно, не всегда последовательно; показывает недостаточную сформированность отдельных знаний; выводы и обобщения аргументирует слабо, допускает в них ошибки, обучающийся допустил ошибки и неточности в использовании научной терминологии, определения понятий дал недостаточно четкие;</p>	
--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

	<p>«неудовлетворительно»: обучающийся не усвоил и не раскрыл основное содержание материала; не делает выводов и обобщений, не знает и не понимает значительную или основную часть программного материала в пределах поставленных вопросов или допускает более двух грубых ошибок, которые не может исправить.</p>	
уметь:		
<p>- общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;</p> <p>- вести диалог о своей специальности и о будущей профессиональной деятельности;</p> <p>- переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;</p> <p>- составлять деловую документацию на иностранном языке;</p> <p>- выполнять проектные задания на иностранном языке;</p> <p>- самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.</p>	<p>«отлично»: обучающийся показывает глубокое и полное понимание всего объёма программного материала для демонстрации конкретных умений;</p> <p>«хорошо»: обучающийся показывает понимание всего изученного программного материала, однако допускает незначительные ошибки и недочёты при демонстрации умений, но может их исправить самостоятельно при требовании или при небольшой помощи преподавателя;</p> <p>«удовлетворительно»: обучающийся показывает освоение содержания учебного материала, но имеет проблемы при демонстрации умений, может исправить ошибки только при помощи преподавателя;</p> <p>«неудовлетворительно»: обучающийся не усвоил основное содержание материала, не может продемонстрировать конкретные умения или</p>	<p>Текущий контроль:</p> <p>экспертная оценка правильности составления диалогов, ответов на заданную тему, терминологический диктант; тестирование; устный опрос; аудирование; проектные задания; контрольный перевод; защита творческих работ.</p> <p>Промежуточная аттестация</p>

	допускает более двух грубых ошибок, которые не может исправить.	
--	-----------------------------------------------------------------	--