

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Вишневский Дмитрий Александрович
Должность: Ректор
Дата подписания: 30.04.2025 11:55:50
Уникальный программный ключ:
03474917c4d012283e5ad996a48a5e70b864d7

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(МИНОБРНАУКИ РОССИИ)

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНБАССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ДонГТУ»)

Факультет
Кафедра

экономики, управления и лингвистического сопровождения
финансов и бухгалтерского учета



УТВЕРЖДАЮ

И. о. проректора по
учебной работе

Д. В. Мулов

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Ознакомительная

(наименование дисциплины)

38.04.09 Государственный аудит

(код, наименование направления)

Бухгалтерский учет, анализ и аудит

(профиль подготовки)

Квалификация

магистр

(бакалавр/специалист/магистр)

Форма обучения

очная, заочная

(очная, очно-заочная, заочная)

Алчевск, 2024

1 Цели и задачи ознакомительной практики

Цели ознакомительной практики. Целью ознакомительной практики является формирование и развитие профессиональных знаний в сфере избранной программы в учете и аудите, закрепление полученных теоретических знаний по дисциплинам направления и специальным дисциплинам магистерской программы, овладение необходимыми профессиональными компетенциями по избранному направлению специализированной подготовки.

Задачи ознакомительной практики:

- развитие способностей магистранта самостоятельно приобретать и использовать в практической деятельности новые знания и умения;
- развитие способностей магистранта к самостоятельной работе в сфере профессиональной деятельности;
- формирование самостоятельности в освоении новых методов исследования;
- подготовка к осознанному и углубленному изучению профессиональных дисциплин;
- выявление перспективных направлений исследуемого объекта, составление программы исследований;
- формирование у магистрантов первичных профессиональных навыков самостоятельного изучения и анализа актуальных экономических проблем по выбранной тематике.

Практика направлена на формирование универсальных компетенций (УК-1, УК-5); общепрофессиональных компетенций (ОПК-1, ОПК-5) выпускника.

2 Место ознакомительной практики в структуре ОПОП ВО

Логико-структурный анализ практики – входит в обязательную часть Блока 2 «Практика», по направлению подготовки 38.04.09 Государственный аудит (профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»).

Практика реализуется кафедрой финансов и бухгалтерского учета.

Основывается на базе дисциплин: «Методология и методы научных исследований (в отрасли)», «Бухгалтерский учет в управлении предприятием» «Теория и история государственного аудита».

Является основой для изучения следующих дисциплин: «Комплексный анализ и аудит деятельности организации», «Инструменты государственного финансового контроля и финансовый мониторинг», «Научно-исследовательская работа (учебная)» и других дисциплин профессионального цикла.

Для прохождения ознакомительной практики необходимы компетенции, сформированные у студента для решения универсальных, и общепрофессиональных задач деятельности.

Общая трудоемкость ознакомительной практики составляет 3 зачетные единицы, 108 ак. ч. Программой ознакомительной практики предусмотрена самостоятельная работа студента (108 ак. ч.).

Для студентов заочной формы обучения общая трудоемкость ознакомительной практики составляет 3 зачетных единицы, 108 ак.ч. Программой практики предусмотрена самостоятельная работа студента (108 ак.ч.).

Ознакомительная практика проходит на 1 курсе в 1 семестре. Форма промежуточной аттестации – дифференцированный зачет.

3 Перечень результатов обучения по ознакомительной практике, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

В результате освоения учебных материалов обучающийся должен овладеть компетенциями, приведенными в таблице 1.

Таблица 1 – Компетенции, обязательные к освоению

Содержание компетенции	Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Универсальные компетенции		
Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1	УК 1.1. Применяет методы системного и критического анализа, методики разработки стратегии действий для выявления и решения проблемной ситуации. УК-1.2. Использует методологию системного и критического анализа проблемных ситуаций; методиками постановки цели, определения способов ее достижения, разработки стратегий действий. УК-1.3. Использует методы искусственного интеллекта в решении профессиональных задач для достижения поставленных целей
Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5	УК-5.1. Анализирует разнообразие культур в условиях различных этнических, религиозных, ценностных систем УК-5.2. Формирует цели и задачи межкультурного профессионального взаимодействия с учетом разнообразия культур
Общепрофессиональные компетенции		
Способен принимать обоснованные организационно-управленческие решения при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-1	ОПК-1.1. Понимает сущность, принципы и механизм обоснования и выработки организационно-управленческих решений и демонстрирует способность реализовывать их на практике при решении профессиональных задач
Способен применять современные образовательные технологии, включая информационно-коммуникационные технологии, в сфере своей профессиональной деятельности	ОПК-5	ОПК-5.1. Демонстрирует понимание сущности современных образовательных технологий, включая информационно-коммуникативные, в рамках своей профессиональной сферы и способность их применения

4 Объём и виды работ по ознакомительной практике

Общая трудоёмкость по ознакомительной практике составляет 3 зачетных единицы, 108 ак. ч.

Самостоятельная работа студента (СРС) включает выполнение индивидуального задания, самостоятельное изучение материала, сбор информации по литературным источникам, интернет-ресурсам и прочей документации, написание отчета по практике и подготовку к дифференцированному зачету.

При организации внеаудиторной самостоятельной работы по практике используются формы и распределение бюджета времени на СРС для очной формы обучения в соответствии с таблицей 2.

Таблица 2 – Распределение бюджета времени на СРС

Вид учебной работы	Всего ак.ч.	Ак.ч. по семестрам
		1
Аудиторная работа, в том числе:	-	-
Лекции (Л)	-	-
Практические занятия (ПЗ)	-	-
Лабораторные работы (ЛР)	-	-
Курсовая работа/курсовой проект	-	-
Самостоятельная работа студентов (СРС), в том числе:	108	108
Ознакомление с программой ознакомительной практики и согласование тем индивидуальных заданий	8	8
Подготовка к проведению инструктажа по технике безопасности, ознакомление с деятельностью организации (учреждения), правилами внутреннего распорядка.	8	8
Работа по сбору материалов для выполнения индивидуального задания	30	30
Сбор информации по литературным источникам, интернет-ресурсам и т.п.	20	20
Написание отчета по практике	30	30
Подготовка к сдаче диф. зачета по практике	12	12
Промежуточная аттестация – зачет (Д/З)	Д/З (2)	Д/З (2)
Общая трудоемкость практики		
ак.ч.	108	108
з.е.	3	3

5 Место и время проведения ознакомительной практики

Ознакомительная практика проводится на кафедре финансов и бухгалтерского учета, обладающей необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом в течение двух недель после экзаменационной сессии 1-го семестра (1 курс) у студентов очной и заочной форм обучения.

Местом для проведения ознакомительной практики выступают учебные аудитории кафедры и факультета. В частности, аудитория 209 второго учебного корпуса предназначена для самостоятельного исследования по материалам ознакомительной практики и пр., оборудована специализированной (учебной) мебелью; набором демонстрационного оборудования для представления информации: мультимедиапроектор, компьютер.

Компьютерный класс (учебная аудитория 412 второго учебного корпуса) предоставлена для индивидуальных консультаций, для организации самостоятельной работы, в том числе, научно-исследовательской, оборудованная учебной мебелью, компьютерами с неограниченным доступом к сети Интернет, включая доступ к ЭБС

6 Содержание ознакомительной практики

Содержание практики и форма отчетности приведены в таблице 3.

Таблица 3 – Содержание практики и форма отчетности

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Формы текущего контроля
1	Подготовительный этап. Организационное собрание по практике; вводная беседа с руководителем практики; получение индивидуального задания; составление плана прохождения практики в соответствии с выданным индивидуальным заданием.	устный отчет
2	Основной (научно-исследовательский) этап. Сбор и систематизация материалов для выполнения самостоятельного исследования по индивидуальному заданию; обработка и анализ систематизированного материала по индивидуальному заданию; выполнение индивидуального задания. Наблюдение, анализ, синтез.	устный отчет
3	Заключительный этап. Подготовка и оформление дневника практики и отчета по практике; сдача отчета по ознакомительной практике; защита отчета.	защита отчета. Дифференцированный зачет

При прохождении ознакомительной практики предусматривается использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий с обсуждением индивидуальных заданий и путей их выполнения. Текущий контроль осуществляется в виде устных отчетов по этапам практики.

После окончания ознакомительной практики в сроки, установленные кафедрой, каждый студент представляет отчёт по практике руководителю и защищает его.

По содержанию работы, оформлению отчёта, ответам руководитель устанавливает глубину знаний студента по данной работе, степень самостоятельности в выполнении индивидуального задания и принимает решение о дифференцированной оценке прохождения практики. Оценка проставляется в зачётную книжку студента и в ведомость.

Невыполнение студентом требований к прохождению ознакомительной практики в сроки, установленные учебным планом, рассматривается как академическая задолженность.

Организация практики

В начале практики студенты проходят инструктаж по правилам техники безопасности на кафедре.

Ознакомительная практика представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на практическую подготовку

обучающихся.

В процессе ознакомительной практики студенты более глубоко, комплексно, проблемно проблемно-ориентировано подбирают и изучают разнообразные научно-методические источники в соответствии с дисциплинами ОПОП подготовки магистра. Особое внимание на этом этапе должно быть уделено:

- изучению новейших финансовых концепций, методик, стандартов отечественного и международного уровней;
- формированию первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности, а также начальных практических умений и навыков в сфере финансовых и денежно-кредитных отношений.

Исследование широкого круга источников прививает студентам навыки научного сравнительного анализа и реферирования, что должно найти отражение в отчете по практике.

Последовательность прохождения практики

1. Подготовительный этап. Общее собрание обучающихся по вопросам организации учебной практики, инструктаж по технике безопасности, ознакомление их с программой ознакомительной практики; заполнение дневника практики, ознакомление с расписанием прохождения практики; ознакомление обучающегося с формой и видом отчетности, порядком защиты отчета по практике и требованиями к оформлению отчета по практике, формирование команд для прохождения практики, выбор лидера команды.

2. Основной этап заключается в выполнении заданий учебной практики.

Практика проходит под контролем руководителя практики.

Основной этап включает 2 раздела:

2.1. Анализ социальных проблем и процессов:

- постановка цели и задач анализа;
- сбор и систематизация информации, полученных из разных источников;
- обработка систематизированного литературного и фактического материала на основе различных методов и методик анализа.

2.2. Научно-исследовательская работа студента:

- изучение основных этапов проведения исследования;
- выдача индивидуального задания;
- обоснование актуальности темы научного исследования;
- постановка цели и задач исследования;
- определение объекта и предмета исследования;

– выполнение индивидуального задания, в рамках группового.

3. Заключительный этап. Подготовка отчета по практике. Систематизация и анализ выполненных заданий при прохождении практики на кафедре. Составление и оформление отчета по ознакомительной практике.

В процессе практики студенты ведут дневники.

Отчет по практике составляется каждым студентом самостоятельно.

Тематика ознакомительной практики

Тематика индивидуальных заданий на ознакомительную практику должна соответствовать определенным требованиям:

- относится к актуальным направлениям развития экономической науки;
- соответствовать содержанию основных разделов профильных дисциплин и тематике выпускных квалификационных работ студентов;
- соответствовать одному из научных направлений выпускающей кафедры;
- учитывать уровень знаний студента;
- предоставлять возможность самостоятельной работы студента;
- иметь практическую целесообразность.

Каждый студент до начала практики должен получить от своего руководителя индивидуальное задание.

Примерные темы индивидуальных заданий:

- анализ и направления совершенствования государственного контроля в России;
- особенность и методологическое единство государственного контроля экономических субъектов разных организационно-правовых форм;
- основные виды государственного контроля, их взаимосвязь и особенности;
- государственный финансовый контроль и особенности его проведения в бюджетных организациях разного профиля;
- аналитическая работа и ее роль в государственном финансовом контроле;
- содержание и направления развития экспертно-аналитической работы в финансовом контроле;
- особенности и развитие стратегического государственного контроля;
- формы стратегического, текущего и оперативного государственного финансового контроля;
- порядок нормативного регулирования государственного контроля и аудита и его совершенствование;

- совершенствование методики государственного финансового контроля;
- особенности государственного финансового контроля коммерческих организаций с высокой долей государственной собственности;
- совершенствование методики финансового контроля бюджетных научно-исследовательских организаций;
- совершенствование методики финансового контроля бюджетных образовательных организаций;
- совершенствование методики государственного контроля органов исполнительной власти;
- совершенствование методики финансового контроля и аудита государственных корпораций;
- особенности методики финансового контроля в казенных учреждениях;
- совершенствование методики государственного контроля за реализацией целевых программ;
- методика контроля за составлением и исполнением территориальных бюджетов;
- методика контроля за выполнением государственного заказа;
- анализ и направления совершенствования организации государственного финансового контроля и аудита.

На практике каждый студент собирает материалы согласно индивидуальному заданию. Организацию и помощь в сборе материалов оказывает руководитель.

Студент обязан разобраться в собранном материале.

Содержание и объем отчета по ознакомительной практике

Отчет по практике оформляется в виде брошюры листов формата А4 в соответствии со стандартом. Отчет должен иметь:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- основную часть;
- выводы;
- перечень использованной литературы.

Во введении коротко характеризуется цель практики и характер индивидуального задания.

В основной части необходимо отобразить весь собранный материал: отдельным пунктом должно быть освещено индивидуальное задание.

Отчет должен быть написан литературно и технически грамотно. Страницы отчета и приложения к нему необходимо пронумеровать, а в заглавии указать наименование учебной группы, фамилию автора, даты начала и конца практики.

Правила оформления отчета должны соответствовать стандартам ДонГТУ.

Объем отчета — 25...35 листов формата А4 машинописного текста. Отчет выполняется на стандартных листах белой бумаги формата А4 (210×297 мм).

Текст отчета предоставляется на проверку в электронном виде и в распечатанном виде на бумаге.

Текст отчета по мере ответов на поставленные вопросы делят на разделы, подразделы, пункты. Разделы, подразделы, пункты нумеруют арабскими цифрами. Для пояснения излагаемого ответа на поставленный вопрос должно быть достаточное количество иллюстраций.

Приступая к выполнению работы, студент должен ознакомиться с материалами справочной литературы в соответствии с вопросами по индивидуальному заданию. Ответы должны быть конкретными по содержанию, краткими по форме.

Работа, выполненная небрежно, неаккуратно, с произвольными сокращениями слов не рассматривается и возвращается для устранения указанных ошибок. При несоблюдении вышеуказанных условий отчет по практике к защите не допускается.

7 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов по ознакомительной практике

7.1 Критерии оценивания

В соответствии с Положением о кредитно-модульной системе организации образовательного процесса ФГБОУ ВО «ДонГТУ» (https://www.dstu.education/images/structure/license_certificate/polog_kred_modul.pdf) при оценивании сформированности компетенций по ознакомительной практике используется 100–балльная шкала.

В первом семестре (очная и заочная форма обучения) после экзаменационной сессии студенты проходят ознакомительную практику и в итоге могут получить от 60 до 100 баллов (дифференцированный зачет). Студенты, которые выполнили график самостоятельной работы и защитили отчет по практике получают зачетную оценку по ознакомительной практике в этом семестре. Если оценка не удовлетворяет студента, он имеет право после исправления замечаний повторно защитить работу (отчет по практике).

Подводя итоги прохождения ознакомительной практики, можно использовать следующие критерии (показатели) оценки ответов:

- достаточные знания в объеме изучаемой и разрабатываемой темы;
- использование научной терминологии, стилистически грамотное, логически правильное изложение ответа на вопросы, умение делать выводы;
- владение инструментарием изучаемой темы, умение его использовать в решении учебных и профессиональных задач;
- способность самостоятельно применять типовые решения в рамках учебной программы;
- усвоение основной литературы, рекомендованной учебной программой;
- самостоятельная работа, участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
- полнота и конкретность ответа;
- последовательность и логика изложения;
- уровень выполнения и оформления отчета по практике.

При проведении аттестации студентов важно всегда помнить, что систематичность, объективность, аргументированность – главные принципы, на которых основаны контроль и оценка знаний студентов. Проверка, контроль и оценка знаний студента требуют учета его индивидуального стиля

в осуществлении учебной деятельности. Знание критериев оценки знаний обязательно для преподавателя и студента.

Перечень компетенций по ознакомительной практике и способы оценивания знаний приведены в таблице 4.

Таблица 4 – Перечень компетенций по ознакомительной практике и способы оценивания знаний

Код и наименование компетенции	Способ оценивания	Оценочное средство
УК-1, УК-5, ОПК-1, ОПК-5	Дифференцированный зачет	Защита отчета по практике

Шкала оценивания знаний приведена в таблице 5.

Таблица 5 – Шкала оценивания знаний

Сумма баллов за все виды учебной деятельности	Оценка по национальной шкале зачёт/экзамен (диф. зачет)
0-59	Не зачтено/неудовлетворительно
60-73	Зачтено/удовлетворительно
74-89	Зачтено/хорошо
90-100	Зачтено/отлично

Для текущего контроля успеваемости студентов по практике проводятся консультационные мероприятия, на которых руководитель работы контролирует ход выполнения практики. Производится разбор основных ошибок, допущенных студентами, обсуждаются наиболее важные в практическом применении вопросы.

Аттестация по практике представляет собой защиту отчета по практике по итогам выполнения индивидуального задания.

Руководитель проводит оценку сформированности умений и навыков (компетенций) по результатам прохождения ознакомительной практики, отношения к выполняемой работе (степень ответственности, самостоятельности, творчества, интереса к работе и др.).

7.2 Примерный перечень вопросов, выносимых на защиту отчета по ознакомительной практике

- 1) Дайте характеристику процессу организации государственного аудита.
- 2) Назовите основные этапы проведения государственного аудита?

- 3) Как называется постоянно действующий высший орган внешнего государственного аудита?
- 4) Дайте определение аудита эффективности использования государственных средств.
- 5) Назовите основные нормативно-правовые документы, регламентирующие проведение государственного аудита в Российской Федерации.
- 6) Какие нормы трудового законодательства Российской Федерации применяются в аудиторской деятельности?
- 7) Охарактеризуйте законодательство Российской Федерации, регулирующее корпоративные отношения.
- 8) Какие цифровые технологии используются при проведении государственного аудита?
- 9) Охарактеризуйте цифровые технологии, используемые в государственном аудите и финансовом контроле?
- 10) Какие существуют способы обеспечения информационной безопасности в государственном аудите и финансовом контроле?
- 11) Охарактеризуйте информационно-коммуникативные технологии в государственном аудите.
- 12) Какова сущность современных образовательных технологий?
- 13) Опишите модернизацию процесса государственного аудита посредством информационно-коммуникативных технологий.
- 14) Какие правила проведения мониторинга деятельности организаций для принятия мер в целях реализации задач в финансово-контрольной сфере?
- 15) Какие основные итоговые документы подготавливаются по результатам государственного аудита и финансового контроля?
- 16) Назовите основные методы и методики, применяемые для проведения анализа финансово-хозяйственной деятельности организации?
- 17) Каким образом оценить эффективность применяемых в организации методов для анализа ее финансово-хозяйственной деятельности?
- 18) Какие вы знаете приемы отбора информации из баз данных в целях реализации задач в финансово-контрольной сфере?
- 19) Назовите возможные пути обнаружения и предотвращения фальсификации финансовой отчетности предприятия.
- 20) Опишите основные этапы выполнения аудиторского задания и оказания прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью в сфере государственного аудита?

21) Какие существуют виды аудиторских заключений и правила их составления?

22) Какие основные функции управления подразделениями органов государственной и муниципальной власти?

23) Какова сущность основных методов оценки эффективности деятельности подразделений бюджетных организаций.

24) Какие основные этапы и особенности разработки плана работ подразделений бюджетной организации?

25) Дайте определение термину «государственный финансовый контроль»?

26) Какие виды государственного финансового контроля, действуют на территории Российской Федерации?

27) Охарактеризуйте особенности планирование проведения финансового расследования.

28) Какие составляются итоговые документы по результатам проведенного финансового расследования?

8 Учебно-методическое и информационное обеспечение ознакомительной практики

Уровень необходимого учебно-методического и информационного обеспечения (научно-экономическая литература, словари, монографии, источники информации в сети Интернет и др.) учебного процесса на кафедре финансов и бухгалтерского учета соответствуют требованиям подготовки бакалавров.

Библиотечный фонд ФГБОУ ВО «ДонГТУ» содержит в достаточном количестве учебную и научно-экономическую литературу, достаточную для полной проработки темы индивидуального задания по практике для составления отчета.

8.1 Рекомендуемая литература

Основная литература

1. Никитина, Е. Б. Управленческий учет [Электронный ресурс]: учебное пособие / Е. Б. Никитина; Пермский государственный национальный исследовательский университет. – Электронные данные. – Пермь, 2023. – 1,60 Мб; 186 с. – Режим доступа: — Режим доступа: <http://www.psu.ru/files/docs/science/books/uchebnie-posobiya/Nikitina-upravlencheskij-uchet.pdf> (дата обращения: 02.03.2024). — Текст: электронный.

2. Уланов, В. Л. Управленческий учет и формирование управленческой отчетности компаний энергосырьевого сектора экономики + eПриложение: дополнительные материалы: учебник / В.Л. Уланов. — Москва: КНОРУС, 2022. — 238 с. — (Бакалавриат и магистратура). — Режим доступа: <https://publications.hse.ru/pubs/share/direct/624890914.pdf> (дата обращения: 02.03.2024). — Текст: электронный.

3. Алеткин, П.А. Бухгалтерский учет в организациях государственного сектора: учебно-методическое пособие для проведения практических занятий и самостоятельной работы студентов, обучающихся по направлению 38.03.01 - Экономика / П.А.Алеткин. – Казань: Казан. ун-т, 2020. – 77 с. — Режим доступа: https://kpfu.ru/staff_files/F_1382557210/BUOGS_UMP_Aletkin.pdf (дата обращения: 02.03.2024). — Текст: электронный.

4. Пионткевич, Н.С. Финансовый анализ: учебное пособие / Н.С. Пионткевич, Е.Г. Шатковская, Ю.А. Долгих и др.; под общ. ред. Н.С. Пионткевич; Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, Уральский государственный экономический университет. – Екатеринбург: Изд-во Урал. ун-та, 2022. – 190 с.: ил. – Библиогр.: в конце глав.

– 100 экз. – ISBN 978-5-7996-3412-4. – Текст: непосредственный. – (Современные финансы и банковское дело).
https://fdok.usue.ru/images/img/prepod/ФИНАНСОВЫЙ%20АНАЛИЗ%20-A-1b_compressed.pdf (дата обращения: 02.03.2024). — Текст: электронный.

Дополнительная литература

1. Петрушевский, Ю. Л. Организация учёта: учебное пособие / Ю. Л. Петрушевский. — Донецк: ДОНАУИГС, 2020. — 258 с. — Текст : электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/215117> (дата обращения: 04.03.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Ракутько, С. Ю. Внутренний аудит и контроль бизнес-процессов: учебное пособие / С.Ю. Ракутько, Е.Ю. Селезнева, О.Г. Житлухина, Е.В. Белик, Е. И. Бережнова, Е. В. Ломоносова, Н. В. Белик. — Владивосток: Издательство Дальневосточного федерального университета, 2021. — 1 CD-ROM; [157 с.]. — Загл. с титул. экр. — ISBN 978-5-7444-5065-6. — Режим доступа:
<https://www.dvfu.ru/upload/medialibrary/913/620raaq3usveyd24m038kk7374oekep4/Внутренний%20аудит%20и%20контроль%20бизнес-процессов.pdf> (дата обращения: 02.03.2024). — Текст: электронный.

8.2 Базы данных, электронно-библиотечные системы, информационно-справочные и поисковые системы

1. Научная библиотека ДонГТУ: официальный сайт. — Алчевск. — URL: library.dstu.education. — Текст: электронный.

2. Научно-техническая библиотека БГТУ им. Шухова: официальный сайт. — Белгород. — URL: <http://ntb.bstu.ru/jirbis2/>. — Текст: электронный.

3. Консультант студента: электронно-библиотечная система. — Москва. — URL: <http://www.studentlibrary.ru/cgi-bin/mb4x>. — Текст: электронный.

4. Университетская библиотека онлайн: электронно-библиотечная система. — URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red. — Текст: электронный.

9 Материально-техническое обеспечение практики

Материально-техническая база обеспечивает проведение всех видов деятельности в процессе обучения, соответствует требованиям ФГОС ВО. Материально-техническое обеспечение представлено в таблице 6.

Таблица 6 – Материально-техническое обеспечение

Наименование оборудованных учебных кабинетов	Адрес (местоположение) учебных кабинетов
Специальные помещения: <i>учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, текущего контроля и промежуточной аттестации, представления результатов самостоятельного исследования ВКР и др., оборудованная специализированной (учебной) мебелью; набором демонстрационного оборудования для представления информации: мультимедиа-проектор, компьютер</i>	ауд. <u>209</u> корп. <u>2</u>
<i>компьютерный класс (учебная аудитория) для групповых и индивидуальных консультаций, для проведения курсового проектирования (выполнения курсовых работ), организации самостоятельной работы, в том числе, научно-исследовательской, оборудованная учебной мебелью, компьютерами с неограниченным доступом к сети Интернет, включая доступ к ЭБС</i>	ауд. <u>412</u> корп. <u>2</u>

Условия реализации ознакомительной практики.

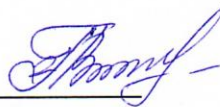
Организационно-методическими формами учебного процесса являются нахождение студента на кафедре, самостоятельная работа студентов, подготовка отчета о прохождении ознакомительной практики, защита отчета. В ходе образовательного процесса применяются различные дидактические приемы и средства.

Студенты имеют доступ в аудитории университета с 8 до 16 часов, в том числе для выполнения индивидуальных заданий и самостоятельной работы.

Для успешного проведения ознакомительной практики кафедра финансов и бухгалтерского учета, располагает необходимой материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов консультаций, предусмотренных данной программой, и соответствующей действующим правилам безопасности, санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Лист согласования РПП

Разработала
старш. препод. кафедры
финансов и бухгалтерского учета
(должность)


(подпись)

Э. В. Попова
(Ф.И.О.)

и. о. заведующего кафедрой финансов
и бухгалтерского учета


(подпись)

Е. А. Эккерт
(Ф.И.О.)

Протокол № 15 заседания кафедры
финансов и бухгалтерского учета

от 1.07. 2024г.

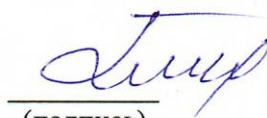
и. о. декана факультета экономики,
управления и лингвистического
сопровождения


(подпись)

Э. Р. Самкова
(Ф.И.О.)

Согласовано

Председатель методической
комиссии по направлению подготовки
38.04.09 Государственный аудит
(Бухгалтерский учет, анализ и аудит)


(подпись)

Н. В. Гришко
(Ф.И.О.)

Начальник учебно-методического центра


(подпись)

О. А. Коваленко
(Ф.И.О.)

Лист изменений и дополнений

Номер изменения, дата внесения изменения, номер страницы для внесения изменений	
ДО ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ:	ПОСЛЕ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ:
Основание:	
Подпись лица, ответственного за внесение изменений	