

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Вишневский Дмитрий Александрович  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 30.04.2025 11:55:50  
Уникальный программный ключ:  
03474917c4d012283e5ad996a48a5e70bf8da057

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
(МИНОБРНАУКИ РОССИИ)

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДОНБАССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(ФГБОУ ВО «ДонГТУ»)

**УТВЕРЖДЕНО**

приказом ректора

ФГБОУ ВО «ДонГТУ»

«14» 10 2024г. № 118

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о лаборатории инжиниринговой и строительной деятельности**

**Принято**

на заседании

Ученого совета

ФГБОУ ВО «ДонГТУ»

«17» 09 2024

протокол № 2

## Содержание

1 Вступительная часть.....	3
2 Общие положения.....	3
3 Измерения, проводимые лабораторией .....	5
4 Структура и персонал лаборатории.....	6
5 Функции лаборатории .....	6
6 Права лаборатории.....	7
7 Обязанности лаборатории.....	8
8 Ответственность лаборатории.....	10
9 Материально- техническое обеспечение ЛИ и СД.....	10
10 Взаимодействия ЛИ и СД.....	11
11 Заключительное приложение.....	12
Приложение 1 Лист изменений и дополнений.....	14

## **Введение**

Это положение распространяется на лабораторию инжиниринговой и строительной деятельности (далее – ЛИиСД) Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Донбасский государственный технический университет» (далее–ДонГТУ), аттестованную органом по аттестации измерительных лабораторий на право проведения измерительных и испытательных работ.

Положение является обязательным для исполнения сотрудниками ЛИиСД.

Положение устанавливает структуру ЛИиСД, ее функции, права, обязанности, ответственность, взаимосвязь с подразделениями ДонГТУ, при проведении испытаний для них, и другие аспекты ее деятельности.

Положение разработано в соответствии с требованиями Приказа от 29.05.2018 № 43 “Об утверждении Правил аттестации калибровочных и измерительных лабораторий на территории Луганской Народной Республики”, зарегистрированного в Министерстве юстиций Луганской Народной Республики 20.06.2018 за № 217/1861.

## **1 Общие положения**

1.1 Лаборатория ЛИиСД входит в состав научно-исследовательского проектно-конструкторского института «Параметр» (далее НИПКИ «Параметр») который является одним из структурных подразделений Управления перспективных научных исследований (УПНИ) Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Донбасский государственный технический университет» (далее – ДонГТУ) и относится к его научным подразделениям.

1.2 ЛИиСД основана на Государственной собственности, относится к объектам Государственной собственности Луганской Народной Республики.

1.3 В своей деятельности ЛИиСД руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации и субъекта Российской Федерации – Луганской Народной Республики (далее –

действующее законодательство), Трудовым кодексом Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ с изменениями и дополнениями, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями и дополнениями, Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике», нормативными правовыми актами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Уставом ДонГТУ, Правилами внутреннего трудового распорядка ДонГТУ, локальными нормативными актами ДонГТУ и действует на основании данного Положения.

1.4 Лаборатория ЛИиСД непосредственно подчиняется директору НИПКИ «Параметр», начальнику УПНИ и проректору по научной работе ДонГТУ.

1.5 ЛИиСД является структурным подразделением без права юридического лица. ЛИиСД не имеет самостоятельного баланса, не имеет счетов в органах государственного казначейства, финансовых и банковских учреждениях. Бухгалтерский и другие виды учета ЛИиСД, предусмотренные действующим законодательством, ведет бухгалтерия ДонГТУ.

1.6 ЛИиСД не может от своего имени заключать договоры и соглашения, приобретать права, обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.7 ЛИиСД обеспечивает в пределах своей компетенции защиту информации, составляющей служебную и государственную тайну.

1.8 ЛИиСД создается в соответствии с законодательством и основными задачами, возложенными на нее, и функционирует согласно данному Положению, разработанному и утвержденному в ДонГТУ.

1.9 Специалисты ЛИиСД осуществляют испытания в утвержденной ГУП «ЛУГАНСКСТАНДАРТМЕТРОЛОГИЯ» области аттестации и несут ответственность за достоверность полученных результатов.

1.10 Перечень объектов контроля и методик выполнения испытаний ЛИиСД приведены в Паспорте лаборатории инжиниринговой и строительной деятельности.

1.11 Выполнению задач в области качества испытаний и требований настоящего Положения способствует действующая система обеспечения качества измерений, изложенная в Руководстве по качеству лаборатории инжиниринговой и строительной деятельности.

1.12 ЛИиСД имеет соответствующую материально-техническую базу, развитие и совершенствование которой обеспечивает качественное проведение работ.

1.13 Организована система учета, менеджмента качества, регистрации и хранения заявок.

1.14 Результаты испытаний заносятся в журнал, который хранится в ЛИиСД.

1.15 Результаты испытаний оформляются протоколом, который составляется в двух экземплярах. Протокол измерений подписывается исполнителем, руководителем ЛИиСД, утверждается проректором по науке и заверяется печатью ДонГТУ.

1.16 Хранение системы учета, журнала регистрации и результатов испытаний, а также заявок производится работником, ответственным за данный вид работ.

1.17 Помещения, в которых проводятся работы, обеспечивают необходимую точность измерений и соответствуют требованиям нормативной документации на методы измерений, а также санитарным нормам и правилам, требованиям безопасности труда.

1.18 Руководство ДонГТУ не вмешивается в текущую деятельность ЛИиСД при проведении метрологических работ в части объективности результатов измерений.

1.19 Финансирование работ, оплата труда работников осуществляется согласно действующему законодательству.

## **2 Метрологические работы**

2.1 ЛИиСД проводит измерения согласно области аттестации. Перечни объектов измерений и показателей измерений приведены в приложении к свидетельству об аттестации ЛИиСД и Паспорте ЛИиСД.

## **3 Структура и кадровый состав ЛИиСД**

3.1 Состав, организационная структура ЛИиСД и подчиненность приведены в форме 1 Паспорта лаборатории и в приложении 1.

Структура и кадровый состав ЛИиСД утверждается руководством ДонГТУ. Организационная структура, административная подчиненность и система оплаты труда ЛИиСД исключает возможность оказания на нее административного, коммерческого, финансового или другого давления, которое может повлиять на объективность испытаний, которые проводятся в соответствии с утвержденной областью аттестации.

3.2 Назначение на должность работников ЛИиСД и освобождение от нее производится приказом ректора по представлению проректора по научной работе.

3.3 Работники ЛИиСД имеют профессиональную подготовку и опыт проведения испытаний. Специалисты имеют должностные инструкции, устанавливающие функции, обязанности, права и ответственность, требования к образованию, техническим знаниям и опыту работы.

3.4 Аттестация специалистов ЛИиСД проводится по истечении срока действия свидетельства на право проведения измерений, но не реже одного раза в пять лет.

3.5 Сведения относительно наличия специалистов, их образования, квалификации, аттестации, наличия должностных инструкций и опыта работы в области аттестации лаборатории приведены в форме 1 Паспорта лаборатории.

## **4 Функции ЛИиСД**

4.1 Своевременно и достоверно выполнять измерения согласно области аттестации в соответствии с договорами между заказчиками и ДонГТУ, и выдавать результаты измерений по установленным формам.

4.2 Обеспечивать достоверность, объективность и требуемую точность результатов измерений с соблюдением установленных сроков измерения.

4.3 Осуществлять меры по обеспечению работоспособности измерительного оборудования. Обеспечивать своевременную поверку и метрологическую аттестацию средств измерений и оборудования.

4.4 Составлять заявки на приобретение необходимых средств измерительной техники, материалов, оборудования, нормативных документов, и тому подобное.

4.5 Принимать участие в обеспечении мероприятий по выполнению и улучшению системы менеджмента качества, выполнять корректирующие и предупреждающие действия.

4.6 Проводить внутренний контроль качества измерений под ответственность руководителя ЛИиСД.

4.7 Принимать участие в семинарах, конференциях и прочих мероприятиях в области своей деятельности.

## **5 Права ЛИиСД**

Аттестованная ЛИиСД имеет право:

5.1 Указывать в рекламных материалах, в различных документах (в том числе в тех, которые содержат в себе результаты измерений), что она аттестована органом по аттестации измерительных лабораторий ГУП «ЛУГАНСКСТАНДАРТМЕТРОЛОГИЯ».

5.2 Определять конкретные сроки проведения испытаний, если иное не предусмотрено нормативными правовыми актами Луганской Народной Республики.

5.3 Проводить испытания согласно области аттестации.

5.4 Проводить работы, результаты которых могут применяться для наложения санкций.

5.5 Инициировать работу по заключению договоров на проведение конкретных работ с другими аттестованными лабораториями.

5.6 Вносить предложения по результатам измерений.

5.7 Подавать начальнику УПНИ представление о приёме на работу и увольнение с работы работников ЛИиСД.

5.8 Вносить предложения о потребности в оборудовании, средствах измерительной техники, материалах, инструментах, средствах индивидуальной защиты и прочее, и составлять заявки на их приобретение.

5.9 Повышать квалификацию в соответствии с планом подготовки персонала.

## **6 Обязанности ЛИиСД**

6.1 Аттестованная ЛИиСД в соответствии со статусом аттестации обязана:

6.1.1 Соблюдать требования нормативно правовых актов и нормативных документов по метрологии, в соответствии которым она была аттестована.

6.1.2 Ссылаться на аттестацию только относительно тех работ, на осуществление которых она аттестована.

6.1.3 Ссылаясь на свою аттестацию, указывать орган по аттестации и номер свидетельства аттестации в документах по результатам проведенных измерений.

6.1.4 Приостанавливать ссылку на аттестацию в своей документации и рекламе в случае временной остановки действия или признания недействительным свидетельства об аттестации.

6.1.5 Информировать орган по аттестации о любых обстоятельствах, которые мешают выполнению работ в области аттестации.

6.1.6 Обеспечивать учет и оперативное рассмотрение жалоб заявителей по результатам проведенных измерений.

6.1.7 Информировать орган по аттестации об изменениях в заявленной области аттестации.

6.1.8 Выполнять измерения с соблюдением требований действующих методик выполнения измерений (МВИ) и других нормативных документов (НД), которые устанавливают требования на проведение измерений, подготовки, к измерениям и обработке их результатов, контроля качества результатов измерений.

6.1.9 Обеспечивать полноту, достоверность и объективность результатов измерений.

6.1.10 Придерживаться установленных сроков проведения измерений.

6.1.11 Поддерживать в надлежащем состоянии средства измерений, испытательное и вспомогательное оборудование, своевременно обеспечивать его поверкой, аттестацией, ремонтно-техническим обслуживанием.

6.1.12 Иметь актуализированные организационные, нормативные и методические документы.

6.1.13 Правильно использовать и вести учет (хранение) расходных материалов, и тому подобное.

6.1.14 Своевременно подавать заявки на приобретение приборов и оборудования.

6.1.15 Обеспечивать в течение установленных сроков сохранение информации, полученной во время измерений.

6.1.16 Проводить измерения в установленные сроки, предоставлять отчеты о собственной деятельности.

6.1.17 Принимать участие в межлабораторных сравнениях результатов измерений.

6.2 ЛИиСД относительно заказчика метрологических работ (измерений) обязана:

6.2.1 Придерживаться установленных и согласованных сроков проведения измерений.

6.2.2 Обеспечивать конфиденциальность информации относительно результатов измерений.

6.3 ЛИиСД относительно органа по аттестации ГУП «ЛУГАНСКСТАНДАРТМЕТРОЛОГИЯ», в лице руководства ДонГТУ обязана:

6.3.1 Нести финансовые расходы, связанные с работами относительно аттестации ЛИиСД и контролю за соблюдением условий аттестации в межаттестационный период деятельности ЛИиСД.

6.3.2 Обеспечивать доступ в соответствующие помещения для проверки соответствия ЛИиСД требованиям аттестации.

6.3.3 Предоставлять возможность ознакомления с результатами внутренних проверок системы управления качеством, внутреннего контроля качества измерений, межлабораторных сравнениях результатов измерений.

6.3.4 Информировать орган из аттестации об изменениях в структуре, технической оснащённости, в стандартах и других нормативных документах, которые могут повлиять на достоверность результатов измерений или на область аттестации ЛИиСД установленную при аттестации.

## **7 Ответственность ЛИиСД**

7.1 ЛИиСД в лице руководителя отвечает за ее деятельность и результаты работы (прежде всего за полноту и правильность проведения испытаний, объективность, точность и достоверность результатов и выводов, за выполнение установленных сроков проведения испытаний, сохранения документов касающихся испытаний, обеспечения конфиденциальности информации относительно результатов испытаний).

## **8 Материально-техническое обеспечение ЛИиСД**

8.1 ЛИиСД должна иметь оборудование, необходимое для проведения испытаний, и средства измерений всех параметров, определенных областью аттестации.

Испытательное оборудование и средства измерительной техники должны соответствовать требованиям нормативных документов на методы испытаний, согласно которых аттестована ЛИиСД.

8.2 Все оборудование и средства измерений должны содержаться в условиях, обеспечивающих их хранение и защиту от повреждений и преждевременного износа. Для оборудования, которое требует периодического технического обслуживания, должны быть разработаны и утверждены инструкции и графики по техническому обслуживанию, а для средств измерений – графики поверки.

8.3 Неисправное испытательное оборудование и средства измерительной техники должны быть снятыми с эксплуатации.

8.4 Все испытательное оборудование и средства измерительной техники должны быть аттестованы и поверены.

## **9 Взаимодействия ЛИиСД**

9.1 ЛИиСД в своей деятельности взаимодействует:

9.1.1 С органом по аттестации по вопросам аттестации (при необходимости, внеочередной аттестации лаборатории), проведении проверки ЛИиСД, за соблюдением условий аттестации.

9.1.2 С ГУП «ЛУГАНСКСТАНДАРТМЕТРОЛОГИЯ» по вопросам поверки СИ, аттестации испытательного оборудования, актуализации и легализации НД.

9.2 ЛИиСД взаимодействует со структурными подразделениями ДонГТУ по вопросам:

9.2.1 Консультационного характера.

9.2.2 Проведения различного рода испытаний и научных исследований.

9.2.3 Обеспечения охраны труда, соблюдения законности и порядка.

9.2.4 Приема на работу и увольнения с работы сотрудников.

9.3 ЛИиСД взаимодействует с Научной библиотекой ДонГТУ по вопросам научно-методического обеспечения ЛИиСД.

9.4 ЛИиСД взаимодействует с бухгалтерией ДонГТУ по вопросам:

9.4.1 Расчетов и выплаты заработной платы работникам ЛИиСД.

9.4.2 Финансовых расчетов по договорам, заключенным с заказчиками.

9.4.3 Материального обеспечения ЛИиСД.

## 10 Заключительные положения

10.1 В Положение могут вноситься изменения, дополнения, направленные на усовершенствование работы НИПКИ «Параметр».

10.2 Принятие Положения, изменений и дополнений к нему утверждаются приказом ректора ДонГТУ, после согласования с Ученым советом ДонГТУ.

Изменения, которые вносятся в Положение, отражаются в Листе изменений и дополнений (Приложение 1)

Заведующий ЛИиСД

А.В. Рубежанский

СОГЛАСОВАНО:

И.о. проректора по научной работе

В.Н. Сиидов

Начальник УПНИ

М.Ю. Проценко

Директор НИПКИ «Параметр»

Р.Н. Саратовский

Помощник ректора  
по кадровой работе

Д.В. Ткаченко

Юрисконсульт 1 категории

Н.В. Бабкин

### Структура ЛИиСД и подчинённость

ЛИиСД входит в состав НИПКИ «Параметр», который является одним из структурных подразделений УПНИ ДонГТУ и относится к его научным подразделениям

В структуру ЛИиСД входят семь лабораторий:

1. Термическая лаборатория (главный корпус ДонГТУ, к. 101);
2. Металлографическая лаборатория (главный корпус ДонГТУ, к.104);
3. Лаборатория ОМД (лабораторный корпус ДонГТУ, к.111);
4. Лаборатория строительных материалов (главный корпус ДонГТУ, к.110);
5. Лаборатория строительных материалов (главный корпус ДонГТУ, к.114);
6. Лаборатория для исследований сооружений (лабораторный корпус ДонГТУ, к. 136);
7. Лаборатория механики грунтов (лабораторный корпус ДонГТУ, к. 127).

С Положением ЛИиСД ознакомлены:

<b>Ф.И.О.</b>	<b>Должность</b>	<b>Дата</b>	<b>Подпись</b>	<b>Примечание</b>
Рубежанский Андрей Васильевич	Заведующий ЛИиСД			
Бойнар Наталья Валериевна	Инженер			
Понарин Юрий Иванович	Инженер I категории			

## Лист изменений и дополнений

Номер изменения, дата внесения изменения, номер страницы для внесения изменений	
ДО ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ:	ПОСЛЕ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ:
Основание:	
Подпись лица, ответственного за внесение изменений	