

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Вишневский Дмитрий Александрович
Должность: Ректор
Дата подписания: 30.04.2025 11:55:50
Уникальный программный ключ:
03474917c4d012283e5ad996a48a5e70b7dab7

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(МИНОБРНАУКИ РОССИИ)

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНБАССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ДонГТУ»)

Факультет Экономики, управления и лингвистического
сопровождения
Кафедра менеджмента



УТВЕРЖДАЮ
И.о. проректора
по учебной работе
Д.В.Мулов

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Корпоративный менеджмент

(наименование дисциплины)

38.03.02 Менеджмент

(код, наименование направления)

Менеджмент организаций, Менеджмент и администрирование в
государственных и муниципальных учреждениях, Логистика,

Международный менеджмент

(профиль подготовки)

Квалификация бакалавр
(бакалавр/специалист/магистр)

Форма обучения очная, очно-заочная
(очная, очно-заочная, заочная)

1 Цели и задачи изучения дисциплины

Цели дисциплины. Целью изучения дисциплины «Корпоративный менеджмент» является сформировать теоретические знания в области организации и совершенствования управления различными корпоративными структурами.

Задачи изучения дисциплины:

- рассмотреть понятие, характерные признаки, преимущества и недостатки корпорации как субъекта хозяйствования; разновидности и особенности управления корпоративными объединениями;
- изучить опыт реализации механизмов корпоративного управления в мировой практике, в существующих моделях корпоративного управления; особенности становления теории и практики корпоративного управления в России с учетом исторических аспектов развития экономической и политической ситуации в стране;
- рассмотреть специфику построения и компетенции органов управления российскими корпорациями; законодательное регулирование деятельности корпораций в России; методы ведения корпоративной борьбы;
- сформировать профессиональные навыки в области: защиты прав и обеспечения интересов акционеров при осуществлении операций с ценными бумагами, проведении собрания акционеров, представительстве в совете директоров, реализации контролирующих и наблюдательных функций, получении информации;
- изучить организацию деятельности и разграничении компетенции органов управления корпорациями; использования механизмов корпоративного управления и контроля собственности в практике управления организацией; распознавания, регулирования и разрешения корпоративных конфликтов; принятия инвестиционных решений по приобретению акций.

Дисциплина направлена на формирование профессиональной компетенции (ПК-6) выпускника.

2 Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Логико-структурный анализ дисциплины – дисциплина «Корпоративный менеджмент» входит в часть Блока 1, формируемая участниками образовательных отношений по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент».

Дисциплина реализуется кафедрой менеджмента.

Основывается на базе дисциплин: «Тайм менеджмент и управление деловой карьерой», «Информационная безопасность», «Основы предпринимательства», «Финансы».

Является основой для изучения следующих дисциплин: «Административный менеджмент», «Управление операциями экспорта-импорта», «Стратегический менеджмент», «Управление инновациями», «Управленческие решения», выпускная квалификационная работа.

Для изучения дисциплины необходимы компетенции, сформированные у студента для решения профессиональных задач деятельности, связанных с содержанием формы организационно-управленческих решений в корпоративных структурах, способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой инновационных изменений

Курс является фундаментом для ориентации студентов в сфере организации деятельности и разграничении компетенции органов управления корпорациями; использования механизмов корпоративного управления и контроля собственности в практике управления организацией; распознавания, регулирования и разрешения корпоративных конфликтов.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 ак.ч. Программой дисциплины предусмотрены лекционные (36 ак.ч.), практические (18 ак.ч.) занятия и самостоятельная работа студента (54 ак.ч.).

Дисциплина изучается для очной формы обучения на 3 курсе в 6 семестре. Форма промежуточной аттестации – зачет.

Для очно-заочной формы обучения программой дисциплины предусмотрены лекционные (12 ак.ч.), практические (12 ак.ч.) занятия и самостоятельная работа студента (84 ак.ч.).

Дисциплина изучается на 4 курсе в 8 семестре. Форма промежуточной аттестации – зачёт.

3 Перечень результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Процесс изучения дисциплины ««Корпоративный менеджмент»» направлен на формирование компетенции, представленной в таблице 1.

Таблица 1 – Компетенции, обязательные к освоению

Содержание компетенции	Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Способен использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, и осуществлять диагностику организационной культуры.	ПК-6	ПК - 6.1. Знает содержание основных понятий и категорий теории мотивации, механизмы выдвижения в лидеры и особенности командной работы, роль менеджмента в особенностях формирования власти в организациях; ПК - 6.2. Организует командное взаимодействие для решения управленческих задач по управлению персоналом и проводит аудит человеческих ресурсов; ПК - 6.3. Использует теоретические знания для формирования лидерских качеств и формирует взаимоотношения в коллективе и корпоративную этику; ПК - 6.4. Организует и проводит мероприятия по оценке персонала; ПК - 6.5. Руководит формированием эффективной команды для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики;

4 Объём и виды занятий по дисциплине

Общая трудоёмкость учебной дисциплины составляет 3 зачётных единицы, 108 ак.ч.

Самостоятельная работа студента (СРС) включает проработку материалов лекций, подготовку к практическим занятиям, текущему контролю, выполнение индивидуального задания, самостоятельное изучение материала и подготовку к зачёту.

При организации внеаудиторной самостоятельной работы по данной дисциплине используются формы и распределение бюджета времени на СРС для очной формы обучения в соответствии с таблицей 2.

Таблица 2 – Распределение бюджета времени на СРС

Вид учебной работы	Всего ак.ч.	Ак.ч. по семестрам
		6
Аудиторная работа, в том числе:	54	54
Лекции (Л)	36	36
Практические занятия (ПЗ)	18	18
Лабораторные работы (ЛР)	-	-
Курсовая работа/курсовой проект	-	-
Самостоятельная работа студентов (СРС), в том числе:	54	54
Подготовка к лекциям	9	9
Подготовка к лабораторным работам	-	-
Подготовка к практическим занятиям / семинарам	18	18
Выполнение курсовой работы / проекта	-	-
Расчетно-графическая работа (РГР)	-	-
Реферат (индивидуальное задание)	12	12
Домашнее задание	10	10
Подготовка к контрольной работе	6	6
Подготовка к коллоквиуму	-	-
Аналитический информационный поиск	5	5
Работа в библиотеке	8	8
Подготовка к зачету	4	4
Промежуточная аттестация – зачёт (З)	3 (2)	3 (2)
Общая трудоемкость дисциплины		
ак.ч.	108	108
з.е.	3	3

5 Содержание дисциплины

С целью освоения компетенции, приведенной в п.3 дисциплина разбита на 9 тем:

- тема 1 (Сущность и понятие корпоративного управления);
- тема 2 (Теоретические основы корпоративного управления);
- тема 3 (Национальные модели и современная практика корпоративного управления);
- тема 4 (Особенности и механизм функционирования корпораций. Специфика функционирования корпораций в России);
- тема 5 (Органы управления корпорацией и их характеристика);
- тема 6 (Информация о деятельности корпорации и ее открытость);
- тема 7 (Природа и особенности конфликтов в деятельности корпорации);
- тема 8 (Финансовая основа корпоративного управления);
- тема 9 (Корпоративная культура);

Виды занятий по дисциплине и распределение аудиторных часов для очной и очно-заочной формы приведены в таблице 3 и 4 соответственно.

Таблица 3 – Виды занятий по дисциплине и распределение аудиторных часов (очная форма обучения)

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Содержание лекционных занятий	Трудоемкость в ак.ч.	Темы практических занятий	Трудоемкость в ак.ч.	Тема лабораторных занятий	Трудоемкость в ак.ч.
1	Сущность и понятие корпоративного управления	Понятие корпоративного управления. Корпоративное управление и корпоративный менеджмент. Формирование корпоративного управления в России и за рубежом.	4	Система корпоративного управления, основы и принципы ее формирования для субъектов экономики.	2	—	—
2	Теоретические основы корпоративного управления	Условия и причины возникновения корпоративного управления. Теория фирмы. Теория транзакционных издержек. Теория контрактов. Теория прав собственности. Агентская теория. Теория соучастников. Управленческая теория. Организационная теория.	4	Теория фирмы. Теория транзакционных издержек. Теория контрактов. Теория прав собственности. Агентская теория. Теория соучастников. Управленческая теория. Организационная теория.	2	—	—
3	Национальные модели и современная практика корпоративного управления	Национальные модели корпоративного управления: англо-американская модель, немецкая(германская) модель, японская модель. Сравнительный анализ моделей: сходство, отличия, перспективы	4	Принцип корпоративного управления Организации экономического сотрудничества и развития(ОЭСР).	2	—	—

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Содержание лекционных занятий	Трудоемкость в ак.ч.	Темы практических занятий	Трудоемкость в ак.ч.	Тема лабораторных занятий	Трудоемкость в ак.ч.
		развития. Принцип корпоративного управления Организации экономического сотрудничества и развития(ОЭСР). Формирование модели корпоративного управления в России.		Формирование модели корпоративного управления в России.			
4	Особенности и механизм функционирования корпораций. Специфика функционирования корпораций в России.	Законодательная и нормативная база РФ в области производственной безопасности (ПБ). Государственное управление ПБ и организация ПБ на производстве. Закон о промышленной безопасности. Опасные производственные объекты (ОПО), классификация (ОПО). Методы оценки уровня риска промышленных предприятий.	4	Методика определения категорий опасных производственных объектов предприятий	2	—	—
5	Органы управления корпорацией и их характеристика	Общее собрание акционеров. Совет директоров. Исполнительные органы акционерного общества, корпоративный секретарь.	4	Исполнительные органы акционерного общества, корпоративный секретарь.	2	—	—

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Содержание лекционных занятий	Трудоемкость в ак.ч.	Темы практических занятий	Трудоемкость в ак.ч.	Тема лабораторных занятий	Трудоемкость в ак.ч.
6	Информация о деятельности корпорации и ее открытость	Система раскрытия информации. Открытость информации на этапах эмиссии. Раскрытие информации с использованием интернета. Годовой отчет о деятельности корпорации и его значимость.	4	Раскрытие информации с использованием интернета. Годовой отчет о деятельности корпорации и его значимость.	2	—	—
7	Природа и особенности конфликтов в деятельности корпорации.	Понятие корпоративного конфликта. Причины и участники конфликтов. Методы защиты корпораций от рейдерского захвата. Урегулирование корпоративных конфликтов.	4	Методы защиты корпораций от рейдерского захвата. Урегулирование корпоративных конфликтов.	2	—	—
8	Финансовая основа корпоративного управления.	Финансовая политика в корпорации, основные критерии устойчивого финансового положения корпорации. Корпоративные механизмы наращивания финансового капитала в корпорации. Принципы и задачи сводного экономического анализа в корпорациях. Синергетический	4	Принципы и задачи сводного экономического анализа в корпорациях. Синергетический эффект корпоративной деятельности и	2	—	—

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Содержание лекционных занятий	Трудоемкость в ак.ч.	Темы практических занятий	Трудоемкость в ак.ч.	Тема лабораторных занятий	Трудоемкость в ак.ч.
		эффект корпоративной деятельности и его слагаемые.		его слагаемые.			
9	Корпоративная культура	Понятие корпоративной культуры и основные принципы деловой этики. Принципы корпоративной культуры для заинтересованных лиц. Типы корпоративной культуры и их характеристика.	4	Принципы корпоративной культуры для заинтересованн ых лиц. Типы корпоративной культуры и их характеристика .	2	—	—
Всего аудиторных часов			36	18		—	

Таблицы 4 – Виды занятий по дисциплине и распределение аудиторных часов (заочная форма обучения)

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание лекционных занятий	Трудоемкость в ак.ч.	Темы практических занятий	Трудоемкость в ак.ч.	Тема лабораторных занятий	Трудоемкость в ак.ч.
1	Сущность и понятие корпоративного управления	Понятие корпоративного управления. Корпоративное управление и корпоративный менеджмент. Формирование корпоративного управления в России и за рубежом.	4	Система корпоративного управления, основы и принципы ее формирования для субъектов экономики.	4	—	—
2	Теоретические основы корпоративного управления	Условия и причины возникновения корпоративного управления. Теория фирмы. Теория транзакционных издержек. Теория контрактов. Теория прав собственности. Агентская теория. Теория соучастников. Управленческая теория. Организационная теория.	4	Теория фирмы. Теория транзакционных издержек. Теория контрактов. Теория прав собственности. Агентская теория. Теория соучастников. Управленческая теория. Организационная теория.	4	—	—
3	Финансовая основа корпоративного управления.	Финансовая политика в корпорации, основные критерии устойчивого финансового положения корпорации. Корпоративные механизмы наращивания финансового капитала в корпорации. Принципы и задачи сводного экономического анализа в корпорациях. Синергетический эффект корпоративной	4	Принципы и задачи сводного экономического анализа в корпорациях. Синергетический эффект корпоративной деятельности и его слагаемые.	2	—	—

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание лекционных занятий	Трудоемко сть в ак.ч.	Темы практических занятий	Трудоемко сть в ак.ч.	Тема лабораторн ых занятий	Трудоемкос ть в ак.ч.
		деятельности и его слагаемые.					
Всего аудиторных часов			12	12		—	

6 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

6.1 Критерии оценивания

В соответствии с Положением о кредитно-модульной системе организации образовательного процесса ФГБОУ ВО «ДонГТУ» (https://www.dstu.education/images/structure_certificate/polog_kred_module.pdf) при оценивании сформированности компетенций по дисциплине используется 100-балльная шкала.

Перечень компетенций по дисциплине и способы оценивания знаний приведены в таблице 5.

Таблица 5 – Перечень компетенций по дисциплине и способы оценивания знаний

Код и наименование компетенции	Способ оценивания	Оценочное средство
ПК-8	Зачет	Комплект контролирующих материалов для зачета

Всего по текущей работе в семестре студент может набрать 100 баллов, в том числе:

- тестовый контроль или устный опрос на коллоквиумах (2 работы) – всего 40 баллов;
- практические работы – всего 40 баллов;
- за выполнение индивидуального и домашнего задания – всего 20 баллов.

Зачет проставляется автоматически, если студент набрал в течении семестра не менее 60 баллов и отчитался за каждую контрольную точку. Минимальное количество баллов по каждому из видов текущей работы составляет 60% от максимального.

Зачет по дисциплине «Корпоративный менеджмент» проводится по результатам работы в семестре. В случае, если полученная в семестре сумма баллов не устраивает студента, во время зачетной недели студент имеет право повысить итоговую оценку либо в форме устного собеседования по приведенным ниже вопросам (п.п. 6.5), либо в результате тестирования.

Шкала оценивания знаний при проведении промежуточной аттестации приведена в таблице 6.

Таблица 6 – Шкала оценивания знаний

Сумма баллов за все виды учебной деятельности	Оценка по национальной шкале зачёт/экзамен
0-59	Не зачтено/неудовлетворительно
60-73	Зачтено/удовлетворительно
74-89	Зачтено/хорошо
90-100	Зачтено/отлично

6.2 Домашнее задание

В качестве домашнего задания студенты выполняют:

- работу над составлением конспекта изученного материала;
- выполнить задания (кейсы).

Кейс № 1.

Председатель совета директоров российского банка пригласил консультантов для решения проблемы с исполнительными органами. По отзывам членов совета директоров, члены правления безынициативны, им нельзя полностью доверять бизнес, поэтому совет директоров берет на себя многие функции оперативного управления банком. При этом банк активно развивается, показатели эффективности деятельности растут. Банк стремится быть лидером и в области корпоративного управления, акционеры рассматривают перспективу выхода на фондовый рынок или продажи части акций стратегическому инвестору в ближайшие три года.

Российский банк, входящий в первую сотню банков по величине собственного капитала. В банке пять акционеров, все физические лица. Крупнейший акционер, владеющий 60% акций, является председателем совета директоров. Акционер, владеющий 26%, — председатель правления. Остальные акционеры не принимают активного участия в управлении банком, полностью доверяя крупным акционерам. Совет директоров состоит из семи членов, два из которых — крупные акционеры банка, два являются независимыми директорами (один из них иностранец), остальные — внешние директора. В совете образованы два комитета — стратегический и по кадрам и вознаграждению.

Помимо основных обязанностей, на членов совета возложены дополнительные. Один из независимых директоров осуществляет контроль за реализацией программы потребительского кредитования и IT-стратегии банка. Другой независимый контролирует программу кредитования малого и среднего бизнеса. Один из внешних директоров курирует работу фронт-офиса. Председатель комитета по кадрам курирует всю кадровую работу банка. Председатель совета директоров ведет работу с VIP-клиентами, он в банке с самого основания, три года назад оставил пост председателя правления с намерением полностью переключиться на стратегическое управление банком и другим имеющимся у него бизнесом, который очень активно развивается.

Состав правления, включая председателя, за последние три года менялся три раза. 80% членов правления имеют опыт работы в данном банке менее одного года. Правление встречается каждый вторник, практически всегда на его заседаниях присутствует председатель совета, протоколы оформляются только в случае юридической необходимости.

Задание

Оцените ситуацию, сложившуюся в банке, с точки зрения стандартов корпоративного управления.

Кейс № 2.

Компания определяет в процентном отношении уровень выплат дивидендов по отношению к прибыли, например, 15% от прибыли.

В чем плюсы и минусы остаточной политики дивидендных выплат?

Кейс № 3.

В обществе 300 акционеров, совет директоров состоит из 7 членов, 2 из которых являются крупными акционерами, владеющими более 75% уставного капитала, 3 члена совета директоров являются исполнительными директорами, генеральный директор и 2 члена правления), 1 член совета директоров является генеральным директором основного поставщика общества, 1 член совета — глава местной администрации.

В связи с предстоящим выходом на фондовый рынок, включением акций общества в котировальный список одной из российских бирж, в обществе было принято решение создать комитеты совета директоров. Создание комитетов не предусмотрено ни уставом, ни положением «О совете директоров» общества.

Задание. Сколько, и какие комитеты целесообразно создать?

6.3 Темы для рефератов (презентаций) – индивидуальное задание

1. Достоинства и недостатки акционерной формы предпринимательства.
2. История развития акционерных обществ и акционерного права в зарубежных странах.
3. Эмиссия ценных бумаг: понятие и процедура
4. Эмиссионные ценные бумаги, размещаемые акционерным обществом.
5. Понятие и виды акций.
6. Управление акционерным обществом: система контроля за финансово-хозяйственной деятельностью акционерного общества.
7. Понятие и порядок одобрения крупной сделки, а также последствия его несоблюдения.
8. Американская модель корпоративного управления (на примере корпорации).
9. Немецкая модель корпоративного управления (на примере корпорации)
10. Японская модель корпоративного управления (на примере корпорации)
11. Слияние компаний как механизм корпоративного управления (на примере)
12. Роль независимых директоров в системе корпоративного управления
13. Кодекс корпоративного поведения развитых стран

14. Корпоративное управление в нефтяной и газовой промышленности
15. Корпоративное управление в банковской сфере
16. Деятельность ОЭСР по популяризации корпоративного управления
17. Деятельность Международной Финансовой Корпорации
18. Особенности моделей корпоративного управления различных стран.
19. Международные принципы корпоративного управления.
20. Правовые аспекты корпоративного управления в России.
21. Влияние состава совета директоров на инвестиционную привлекательность компаний.
22. Международная практика раскрытия информации.
23. Совершенствование системы раскрытия информации.
24. Оценка эффективности работы органов управления корпорацией.
25. Существующие системы рейтинговых оценок корпоративного управления.
26. Нарушение законодательства как причина корпоративных конфликтов.
27. Методы защиты от «недружественных поглощений».
28. Кодекс корпоративного поведения как средство снижения вероятности корпоративных конфликтов.
29. Методы оценки и обеспечения инвестиционной привлекательности компании в системе корпоративного управления.
30. Основные принципы эффективного управления собственностью корпорации.
31. Принципы корпоративного поведения и корпоративная культура.
32. Состояние и перспективы развития корпоративного управления в России.

6.4 Оценочные средства для самостоятельной работы и текущего контроля успеваемости

1. Корпоративное управление и кредитоспособность.
2. Модели и механизмы корпоративного управления.
3. Корпоративное управление и инвестиционная привлекательность компании.
4. Создание в компании системы защиты от враждебных действий конкурентов.
5. Акционерная собственность и корпоративные отношения.
6. Собственность корпоративных конфликтов и эффективность.
7. Менеджмент в международной сфере.
8. Кодекс корпоративного поведения как средство снижения вероятности корпоративных конфликтов.
9. Корпоративные конфликты с участием регистратора.
10. Модели управления и их социально-экономическая эффективность.
11. Планирование в системе управления предприятиями.
12. Управление ФПП в условиях рынка.
13. Программно-целевой метод управления.
14. Стратегическое управление предприятиями.
15. Стратегия и организационная структура предприятия.

16. Управление конфликтами, изменениями и интересами.
17. Совершенствование управления рынком ценных бумаг.
18. Методы выработки целей и стратегии развития фирмы.
19. Методы информационного обеспечения менеджмента.
20. Управление бизнес планированием на предприятии.
21. Организация и управление международной деятельностью фирмы.
22. Управление и регулирование межфирменных рыночных отношений.
23. Современные методы управления конкуренцией.
24. Современные методы управления банковской системой.
25. Совершенствование информационного обеспечения управления фирмы (банком, офисом, организацией и пр.).
26. Эффективность инвестиционной деятельности.
27. Совершенствование системы контроля в фирме (банке, офисе, организации и пр.).
28. Анализ и совершенствование структуры капитала фирмы (банка, организации и пр.).
29. Анализ распределения и использование прибыли компании.
30. Формирование портфеля ценных бумаг предприятия (фирмы, банка и пр.).
31. Баланс интересов менеджмента корпорации, акционеров и потенциальных инвесторов.
32. Управление и корпоративный контроль в АО.
33. Опцион на акции эмитента – метод мотивации менеджмента.
34. Слияние и поглощение компаний.

6.5 Вопросы для подготовки к зачету (тестовому коллоквиуму)

1. Как проходил процесс эволюции управления и формирования интеграционных структур?
2. В чем сущность корпоративного менеджмента и корпоративного управления?
3. Каковы источники принципов корпоративного управления?
4. Особенности развития современных корпораций России?
5. В чем преимущества эффективного корпоративного управления и современных тенденции его развития?
6. В чем заключаются теоретические основы корпоративного управления?
7. Агентская теория. Какие цели преследуют группы участников «конфликта интересов»?
8. В чем сущность модели Йенсена-Меклинга?
9. В чем сущность модели структуры капитала? Каковы основные постулаты теоремы Модильяни-Миллера и модели Тироля?

10. В чем сущность Модели «стейкхолдеров»?
11. Что такое корпоративный контроль?
12. В чем особенности англо-американской модели корпоративного управления?
13. В чем особенности немецкой модель корпоративного управления ?
14. В чем особенности Японской модели корпоративного управления?
15. В чем особенности корпоративного управления в России?
16. Каков сравнительный анализ моделей корпоративного управления?
17. Какое значение крупных корпоративных объединений как «среднего звена» в управлении экономикой?
18. Какое значение корпоративного управления процессом интеграции предприятий?
19. Какие существуют типы корпораций? Их характеристика, особенности и отличительные черты.
20. Какие существуют участники корпоративных отношений, баланс интересов?
21. Каковы функции государства по регулированию деятельности корпоративных объединений?
22. Каковы особенности управляющей и управляемой систем в корпоративных объединениях?
23. Какова законодательная и нормативная база создания и функционирования корпоративных структур в России?
24. Какие основные положения Закон РФ «Об акционерных обществах»?
25. В чем значение и задачи организационного проектирования в корпорации?
26. Какие современные методы проектирования организационной структур корпорации?
27. Какова организация работы совета директоров?
28. Каковы критерии подбора независимых директоров? Какой срок работы и количественный состав?
29. Каковы особенности зарубежной практики, юридический статус, полномочия, формирования Комитета совета директоров?
30. Какие существуют ограничения компетенции исполнительных органов по совершению сделок?

6.6 Примерная тематика курсовых работ

Курсовые работы не предусмотрены.

7 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

7.1 Рекомендуемая литература

Основная литература

1. Ларионов, И. К. Корпоративный механизм хозяйствования: синергия взаимодействия денежно-ценовых и организационно-управленческих составляющих: монография / И. К. Ларионов, И. И. Ларионова. - 4-е изд. - Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2022. - 306 с. - ISBN 978-5-394-04537-0. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2082988> (дата обращения: 20.06.2024).
2. Коргова, М. А. Менеджмент. Управление организацией : учебное пособие для среднего профессионального образования / М. А. Коргова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 206 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18729-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/545443> (дата обращения: 20.03.2024).
3. Корпоративный налоговый менеджмент : учебник для вузов / М. М. Шадурская, Е. А. Смородина, И. В. Торопова, Т. В. Бакунова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 240 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16122-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/530484> (дата обращения: 20.03.2024).

Дополнительная литература

1. Основы корпоративного управления: учебное пособие / А.Н. Байдаков, А.В. Назаренко, Д.В. Запорожец и др.; Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования Ставропольский государственный аграрный университет, Кафедра менеджмента. - Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет, 2017. - 120 с. : ил. - Библиогр.: с. 110-111. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=4849423> (дата обращения: 21.06.2024).
2. Буянский С.Г. Корпоративное управление, комплаенс и риск-менеджмент [Электронный ресурс]: учебное пособие для магистрантов / С.Г. Буянский, Ю.В. Трунцевский. — Электрон. текстовые данные. — М.: Русайнс, 2016. — 342 с. — 978-5- 4365-0813-9. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/61620.htm> (дата обращения: 21.06.2024).

3. Беляев, А.А. Антикризисное управление : учебник / А.А. Беляев, Э.М. Коротков. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 311 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978- 5-238-01580-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114721> (дата обращения: 21.06.2024).

Нормативные ссылки

1. Российская Федерация. Законы. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ: принят Государственной Думой 21 декабря 2001 года : одобрен Советом Федерации 26 декабря 2001 года. — Текст: электронный // Гарант : информационно-правовое обеспечение / Компания «Гарант». — URL: <https://base.garant.ru/12125268/> (дата обращения: 21.06.2024).

2. Российская Федерация. Законы. О лицензировании отдельных видов деятельности: Федеральный закон от 04.05.2011 № 99-ФЗ : принят Государственной Думой 22 апреля 2011 года : одобрен Советом Федерации 27 апреля 2011 года. — Текст : электронный // Гарант : информационно-правовое обеспечение / Компания «Гарант». — URL: <https://base.garant.ru/12185475/> (дата обращения: 21.06.2024).

7.2 Базы данных, электронно-библиотечные системы, информационно-справочные и поисковые системы

1. Научная библиотека ДонГТУ: официальный сайт. — Алчевск. — URL: library.dstu.education. — Текст : электронный.

2. Научно-техническая библиотека БГТУ им. Шухова : официальный сайт. — Белгород. — URL: <http://ntb.bstu.ru/jirbis2/>. — Текст : электронный.

3. Консультант студента : электронно-библиотечная система. — Москва. — URL: <http://www.studentlibrary.ru/cgi-bin/mb4x>. — Текст : электронный.

4. Университетская библиотека онлайн : электронно-библиотечная система. — URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red. — Текст : электронный.

5. IPR BOOKS : электронно-библиотечная система. — Красногорск. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/>. — Текст : электронный.

6. Федеральная служба по экологическому, технологическому и атомному надзору (Ростехнадзор) : официальный сайт. — Москва. — <https://www.gosnadzor.ru/>. — Текст : электронный.

8 Материально-техническое обеспечение дисциплины

Материально-техническая база обеспечивает проведение всех видов деятельности в процессе обучения, соответствует требованиям ФГОС ВО.

Материально-техническое обеспечение представлено в таблице 7.

Таблица 7 – Материально-техническое обеспечение

Наименование оборудованных учебных кабинетов	Адрес (местоположение) учебных кабинетов
Специальные помещения: <i>Мультимедийная аудитория. (40 посадочных мест),</i> Персональный компьютер – 20 шт. Проектор BENG MS 502 – 1 шт. Проекционный экран – 1 шт. Microsoft Windows XP Professional Windows 7 Максимальная Microsoft Office 2003 ESET NOD 32 Antivirus Deductor Studio, Deductor Viewer MatCad Statistica свободного распространения	Аудитория 220 компьютерный класс кафедры менеджмента, 6 учебный корпус 63,7 м²

Лист согласования РПД

Разработал
к.э.н., доц. кафедры менеджмента
(должность)


(подпись) О.В. Ульяницкая
(Ф.И.О.)

(должность)

(подпись) (Ф.И.О.)

(должность)

(подпись) (Ф.И.О.)

И.о. заведующего кафедрой менеджмента


(подпись) Е.В.Кобзева
(Ф.И.О.)

Протокол №1 ____ заседания кафедры менеджмента от 30.08.2024 г.

И.о. декана факультета
экономики, управления и
лингвистического сопровождения


(подпись) Э.Р. Самкова
(Ф.И.О.)

Согласовано

Председатель методической
комиссии по направлению подготовки
38.03.02 Менеджмент


(подпись) Е.В. Кобзева
(Ф.И.О.)

Начальник учебно-методического центра


(подпись) О.А. Коваленко
(Ф.И.О.)

Лист изменений и дополнений

Номер изменения, дата внесения изменения, номер страницы для внесения изменений	
ДО ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ:	ПОСЛЕ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ:
Основание:	
Подпись лица, ответственного за внесение изменений	