

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Вишневский Дмитрий Александрович  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 30.04.2025 11:55:50  
Уникальный программный ключ:  
03474917c4d012383e5ad996a48a5e70bf8da057

**МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ  
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДОНБАССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

**учебной дисциплины**

**СГ.02 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**08.01.29 МАСТЕР ПО РЕМОНТУ И ОБСЛУЖИВАНИЮ  
ИНЖЕНЕРНЫХ СИСТЕМ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО  
ХОЗЯЙСТВА**

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования и ПОП СПО по профессии 08.01.29 Мастер по ремонту и обслуживанию инженерных систем жилищно-коммунального хозяйства

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии филологических дисциплин

Протокол от 30 августа 2024 года №7

Председатель методической комиссии  Н.В. Ткаченко

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора по УМР

 Л.Л. Кузьмина

**СОДЕРЖАНИЕ**

	стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ СГ.02 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

## 1.1 Область применения программы учебной дисциплины

Учебная дисциплина СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности является обязательной частью социально-гуманитарного цикла ПОП-П в соответствии с ФГОС СПО по профессии 08.01.29 Мастер по ремонту и обслуживанию инженерных систем жилищно-коммунального хозяйства.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.3.

## 1.2 Цели и планируемые результаты освоения дисциплины

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые);

понимать тексты на базовые профессиональные темы;

участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;

строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;

кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые);

писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.

**знать:**

правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;

основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);

лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;

особенности произношения;

правила чтения текстов профессиональной направленности.

## 1.3 Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

всего – 32 часа, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающихся – 24 часа;

самостоятельной работы обучающихся – 8 часов.

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результатом освоения рабочей программы учебной дисциплины является овладение обучающимся видом деятельности, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями в соответствии с ФГОС СПО по профессии.

Результатом освоения рабочей программы учебной дисциплины является овладение обучающимся видом деятельности, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями в соответствии с ФГОС СПО по профессии.

Код	Наименование результата обучения
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ПК 1.1	Проводить сборочные операции перед сваркой с использованием конструкторской, производственно-технологической и нормативной документации
ПК 1.3	Применять сборочные приспособления для сборки элементов конструкции (изделий, узлов, деталей) под сварку

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1 Тематический план учебной дисциплины СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности

Коды компетенций	Наименование тем	Всего часов	Объем времени, отведенный на освоение учебной дисциплины				
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающихся			Самостоятельная работа обучающегося обучающихся	
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч. курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч. курсовая работа (проект), часов
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>	<i>7</i>	<i>8</i>
ОК. 02, 04, 05, 09, ПК 1.1, 1.3	<b>Тема 1.1</b> Основы слесарных, сварочных/электромонтажных работ.	10	6	6		4	
ОК. 02, 04, 05, 09, ПК 1.1, 1.3	<b>Тема 1.2</b> Основы санитарно-технических работ.	4	4	4			
ОК. 02, 04, 05, 09, ПК 1.1, 1.3	<b>Тема 2.1</b> Техническое описание компетенций.	2	2	2			
ОК. 02, 04, 05, 09, ПК 1.1, 1.3	<b>Тема 2.2</b> Чтение чертежей.	10	6	6		4	
Промежуточная аттестация: дифференцированный зачёт.		2	2	2			
<b>Всего часов:</b>		<b>32</b>	<b>24</b>	<b>24</b>		<b>8</b>	

### 3.2 Содержание обучения по учебной дисциплине СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности

Наименование разделов и тем учебной дисциплины	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, Самостоятельная работа обучающегося обучающихся, курсовая работа (проект) <i>(если предусмотрены)</i>		Объем часов
1	2		3
<b>Раздел 1. Слесарные, сантехнические и электромонтажные/сварочные работы</b>			
<b>III семестр</b>			
Тема 1.1. Основы слесарных, сварочных/электромонтажных работ	<b>Содержание учебного материала</b>		
	<b>Практические занятия</b>		
	1	Чтение и перевод технической документации. Слесарные работы.	2
	2	Чтение и перевод технической документации. Электромонтажные/сварочные работы.	2
	3	Описание процесса монтажа сети освещения. Электрическая сеть.	2
	<b>Самостоятельная работа обучающегося</b>		
1	Чтение и перевод технической терминологии.	4	
Тема 1.2 Основы санитарно-технических работ	1	Описание процесса монтажа санитарно-технических систем	2
	2	Чтение и перевод технической терминологии по теме «Сантехнические устройства»	2
<b>Раздел 2. Техническая документация по компетенциям чемпионата профессионального мастерства</b>			
Тема 2.1. Техническое описание компетенций	<b>Содержание учебного материала</b>		
	<b>Практические занятия</b>		
	1	Знакомство с технической документацией компетенций. Сантехника и отопление. Сварочные технологии/Электромонтаж.	2
Тема 2.2. Чтение чертежей	<b>Содержание учебного материала</b>		
	<b>Практические занятия</b>		2
	1	Введение лексических единиц обозначений на чертеже.	2

	2	Введение лексических единиц, работа с документом: WSITechnicalDescription.	2
	<b>Контрольная работа</b>		2
	<b>Самостоятельная работа обучающегося</b>		
	1	Методы получения информации из прочитанного текста.	4
Промежуточная аттестация: <b>дифференцированный зачёт</b>			2
<b>Всего часов:</b>			<b>32</b>

## 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 4.1 Требования к материально-техническому обеспечению

Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Иностранного языка», оснащенный в соответствии с пунктом 6.1.2.1. образовательной программы по профессии 08.01.29 Мастер по ремонту и обслуживанию инженерных систем жилищно-коммунального хозяйства.

### 4.2 Общие требования к организации образовательной деятельности

Освоение обучающимися учебной дисциплины должно проходить в условиях созданной образовательной среды как в образовательной организации (учреждении), так и в организациях соответствующих профилю учебной дисциплины.

Преподавание учебной дисциплины должно носить практическую направленность. В процессе практических занятий обучающиеся закрепляют и углубляют теоретические знания, приобретают необходимые профессиональные умения и навыки.

**Теоретические занятия** должны проводиться в учебном кабинете «Иностранный язык в профессиональной деятельности». Кабинет должен быть оснащен оборудованием: лекционные места для студентов, стол для преподавателя, оборудованная учебной доской, техническими средствами обучения: компьютер, видеопроектор, экран, телевизор.

Текущий и промежуточный контроль обучения складывается из следующих компонентов:

**текущий контроль:** опрос обучающихся на занятиях, проведение тестирования, выполнение грамматических упражнений и т.д.

**промежуточный контроль:** дифференцированный зачёт.

### 4.3 Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих реализацию ППСЗ по профессии должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой учебной дисциплины. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся учебного цикла. Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

#### 4.4 Информационное обеспечение обучения. Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

##### Основные источники:

1. Байдикова, Н. Л. Английский язык для технических направлений (В1–В2) : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. Л. Байдикова, Е. С. Давиденко. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 171 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-10078-5. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/474887>

2. Галкина, А. А. Английский язык для строительных специальностей. Technologies of finishing works : учебное пособие для СПО / А. А. Галкина. – Санкт-Петербург : Лань, 2020. – 124 с. – ISBN 978-5-8114-5628-4. – Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/152589> (дата обращения: 14.01.2021). – Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Кохан, О. В. Английский язык для технических специальностей : учебное пособие для среднего профессионального образования / О. В. Кохан. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 226 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-08983-7. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/471129>

##### Дополнительные источники:

1. Гуревич В.В. Английская грамматика. Упражнения. Тесты. Учебное пособие. – М.: Иностранный язык. ОНИКС 21 век, 2004
2. Драгункин А.Н. Золотые таблицы и формулы английского языка. Активизатор Вашего английского. Учебное пособие.- СПб.: Изд-во «Союз», 2002
3. Литвинов П.П. Английский язык: учимся говорить. Учебное пособие. – СПб.: Питер, 2005

## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, практических работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения 1	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		
<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;</li> <li>-лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем);</li> <li>-общеупотребительные глаголы (общая и профессиональная лексика);</li> <li>-правила чтения текстов профессиональной направленности;</li> <li>-правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;</li> <li>-правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностранном языке;</li> <li>-формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-владеет лексическим и грамматическим минимумом, относящимся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;</li> <li>-владеет лексическим и грамматическим минимумом, необходимым для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем);</li> <li>-демонстрирует знания при употреблении глаголов (общая и профессиональная лексика);</li> <li>-демонстрирует знания правил чтения текстов профессиональной направленности;</li> <li>-демонстрирует способность построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;</li> <li>-демонстрирует знания правил речевого этикета и социокультурных норм общения на иностранном языке;</li> <li>-демонстрирует знания форм и видов устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Письменный и устный опрос.</li> <li>Тестирование.</li> <li>Дискуссия.</li> <li>Выполнение упражнений.</li> <li>Составление диалогов.</li> <li>Участие в диалогах, ролевых играх.</li> <li>Практические задания по работе с информацией, документами, профессиональной литературой.</li> </ul>
<p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-строить простые высказывания</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-строит простые высказывания о себе и о своей</li> </ul>	

<p>о себе и о своей профессиональной деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-взаимодействовать в коллективе, принимать участие в диалогах на общие и профессиональные темы;</li> <li>-применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии;</li> <li>-понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы;</li> <li>-понимать тексты на базовые профессиональные темы;</li> <li>-составлять простые связные сообщения на общие или интересующие профессиональные темы;</li> <li>-общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;</li> <li>-переводить иностранные тексты профессионально направленности (со словарем);</li> <li>-самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас</li> </ul>	<p>профессиональной деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-взаимодействует в коллективе, принимает участие в диалогах на общие и профессиональные темы;</li> <li>-применяет различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии;</li> <li>-понимает общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы;</li> <li>-понимает тексты на базовые профессиональные темы;</li> <li>-составляет простые связные сообщения на общие или интересующие профессиональные темы;</li> <li>-общается (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;</li> <li>-переводит иностранные тексты профессионально направленности (со словарем);</li> <li>-совершенствует устную и письменную речь, пополняет словарный запас</li> </ul>	<p>Дискуссия.</p> <p>Выполнение упражнений.</p> <p>Составление диалогов.</p> <p>Участие в диалогах, ролевых играх.</p> <p>Практические задания по работе с информацией, документами, профессиональной литературой.</p>
--	---	--